

สัญญาเลขที่...../.....



รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เมื่อวันที่..... เดือน.....พ.ศ.
ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล โดยได้รับมอบอำนาจจาก
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ
(นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ.....).....
เกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ
วันออกบัตรวันที่..... เดือน..... พ.ศ. บัตรหมดอายุวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากัน มีข้อความ
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยตกลงจ้างพนักงานในตำแหน่ง.....อาจารย์.....
สังกัด..... มีกำหนดอายุสัญญา.....ปีเดือนวัน
วันเริ่มสัญญาวันที่..... เดือน..... พ.ศ. วันสิ้นสุดสัญญาวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
พนักงานจะได้รับค่าจ้างเป็นเงินจำนวนเดือนละ..... บาท (.....)
โดยได้รับค่าจ้างจาก งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน
และพนักงานยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักภาษีเงินได้ เงินประกันสังคมและเงินสะสมจากค่าจ้างดังกล่าว

ข้อ ๒ พนักงานจะต้องรับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓ พนักงานจะต้องประพฤติปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ รวมทั้งคำสั่งของ
มหาวิทยาลัย ที่ต้องถือปฏิบัติเพื่อใช้บังคับในขณะที่ทำสัญญานี้ และหรือที่จะได้ออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า
โดยเคร่งครัดและให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ.....พนักงาน

/ข้อ ๔ ในการทำสัญญา...

ข้อ ๔ ในวันทำสัญญาฉบับนี้พนักงานได้จัดให้ (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ.....)
..... มีความสัมพันธ์เป็น..... เป็นผู้ค้าประกันการปฏิบัติงานของพนักงานตาสัญญา
ฉบับนี้แล้ว

ในกรณีที่ผู้ค้าประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษา
ให้ล้มละลาย หรือมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้เปลี่ยนตัวผู้ค้าประกัน พนักงานจะต้องจัดให้มีผู้ค้าประกันรายใหม่
มาทำสัญญาค้าประกันแทนภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ค้าประกันเดิมถึงแก่ความตายหรือถูกศาล
มีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่พนักงานได้รับแจ้งให้เปลี่ยนผู้ค้าประกัน
แล้วแต่กรณี ถ้าพนักงานไม่สามารถจัดหาผู้ค้าประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้าประกันแทนภายในกำหนดเวลา
ดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีสิทธิเลิกจ้างตามสัญญานี้ได้ทันที

ข้อ ๕ ในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญานี้พนักงานต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในศีลธรรมอันดีงามและต้องรักษา
วินัยโดยเคร่งครัดตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ พนักงานผู้ใดประสงค์จะลาออกให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยให้ยื่น
เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณา เมื่อได้รับอนุญาต
แล้วจึงจะถือว่าพ้นจากการเป็นพนักงาน

ในกรณีที่พนักงานหยุดงานไปก่อนได้รับอนุญาตให้ลาออกตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการละทิ้งหน้าที่
ราชการ และหากเป็นการขาดราชการติดต่อกันเกินกว่า ๑๕ (สิบห้า) วันให้ถือว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
และในวันที่ขาดราชการมหาวิทยาลัยจะงดจ่ายเงินเดือนในวันนั้น ๆ

กรณีจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจะ
ยับยั้งการลาออกก็ได้ ทั้งนี้ ไม่เกิน ๙๐ วัน(เก้าสิบวัน) นับแต่วันที่รับหนังสือขอลาออกจากพนักงาน

ในกรณีที่มิเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้ลาออกโดยไม่ต้องปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างฉบับนี้ได้ทันทีโดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้า
หากพนักงานได้กระทำการซึ่งถือว่า เป็นความผิดร้ายแรงดังต่อไปนี้

๗.๑ ทุจริตในหน้าที่

๗.๒ กระทำผิดสัญญาจ้าง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ วินัยของมหาวิทยาลัยฯ ไม่ว่าข้อใด
ข้อหนึ่งอันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย

๗.๓ ขาดงานเกินกว่า ๑๕ วันทำการติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันควร

๗.๔ กระทำการใด ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย

๗.๕ ให้ข้อมูลหรือเอกสารอันเป็นเท็จต่อมหาวิทยาลัย

๗.๖ ถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

๗.๗ ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๗.๘ ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่สั่งโดยชอบ

๗.๙ เปิดเผยความลับในหน้าที่โดยมิชอบ

๗.๑๐ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

๗.๑๑ ขาดคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราช
ภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๘ สัญญานี้สิ้นสุดตามข้อ ๔๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การบริหารงาน
บุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒

ลงชื่อ.....พนักงาน

/ข้อ ๙ เมื่อสัญญา...

ข้อ ๙ เมื่อสัญญาจ้างฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดก็ตาม พนักงานจะชำระหนี้หรือภาระผูกพันใด ๆ อันมีต่อมหาวิทยาลัยทั้งหมดให้ครบถ้วนทันทีและยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินสะสมหรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากมหาวิทยาลัยใช้ชดใช้หนี้สินและหรือภาระผูกพันดังกล่าวได้อีกด้วย

ข้อ ๑๐ พนักงานจะต้องดูแลรักษาทริพย์สินที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่การงานให้มีสภาพดีอยู่เสมอ มิให้เกิดความเสียหายเสมือนเช่นวิญญูชนผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินนั้นจะถือปฏิบัติ หากทรัพย์สินที่ได้รับมอบหมายเกิดความเสียหายขึ้นจะเป็นเพราะความผิดของพนักงานหรือมิใช่ความรับผิดชอบของพนักงานก็ตาม พนักงานจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบทันที

ข้อ ๑๑ ในระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างหากพนักงานปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นการทำผิดสัญญาโดยมิชอบ หรือกระทำละเมิดต่อผู้อื่นเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย พนักงานยินยอมรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้กับมหาวิทยาลัยทุกประการ

สัญญาจ้างนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความแห่งสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ มหาวิทยาลัย

(นายอิทธิพล พวังคาม)

นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ลงชื่อ พนักงานมหาวิทยาลัย

(.....)

อากรแสตมป์
๕ บาท

ลงชื่อ พยาน

(นางสาวสุภาวรรณ ชูปฏิบัติ)

นิติกรปฏิบัติการ

ลงชื่อ พยาน

(นายสฤติย์ สุระมะณี)

นิติกรปฏิบัติการ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
สัญญาคำประกันการเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).

ได้ทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยในสถาบันอุดมศึกษา ในฐานะ “พนักงานมหาวิทยาลัย” ไว้กับ
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล โดยได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในฐานะ
“มหาวิทยาลัย” ตามสัญญาจ้างเลขที่...../..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. นั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
เกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี
เลขประจำตัวประชาชน.....

อาชีพเป็น () ข้าราชการ () พนักงานส่วนท้องถิ่น () พนักงานมหาวิทยาลัย
 () พนักงานรัฐวิสาหกิจ () ผู้รับบำนาญ

ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน..... บาท
สถานที่ทำงาน.....สังกัดกรม.....
กระทรวง..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
เลขที่บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/เลขที่ประจำตัวประชาชน.....
วันออกบัตรวันที่..... เดือน..... พ.ศ. บัตรหมดอายุวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ออกให้ ณ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้คำประกัน”
ตกลงทำสัญญาคำประกันให้กับ (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).

โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. ผู้คำประกันตกลงผูกพันตนคำประกันพนักงานมหาวิทยาลัยต่อมหาวิทยาลัย โดยตกลงจะรับผิดชอบ
ชำระหนี้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย ในกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยผิดนัด และผู้คำประกันยินยอมชำระหนี้
ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างทั้งสิ้นทุกประการให้แก่มหาวิทยาลัยเมื่อมหาวิทยาลัยมีหนังสือบอกกล่าวไปยัง
ผู้คำประกันประกัน และผู้คำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้ครบเต็มจำนวน ในกรณีที่
พนักงานมหาวิทยาลัยผิดสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะกระทำหรืองดเว้นการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง
โดยมีขอบการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งโดยมีขอบหรือกระทำละเมิดต่อผู้อื่นจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย
แก่มหาวิทยาลัยไม่ว่าผลแห่งการกระทำผิดนั้นจะได้ปรากฏในขณะที่ยังเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอยู่หรือ
ปรากฏเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไปแล้วในระยะเวลา ๑ ปี(หนึ่งปี) แล้วก็ตาม

ลงชื่อ ผู้คำประกัน
/๒.ในกรณีที่มหาวิทยาลัย...

๒. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยผ่อนเวลา หรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาจ้างให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ค้าประกันตกลงด้วยขณะให้พนักงานมหาวิทยาลัยผ่อนเวลา มิให้ผู้ค้าประกันถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดปล่อยความรับผิดชอบของผู้ค้าประกัน และจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้าประกันตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบเต็มตามจำนวน

๓. ผู้ค้าประกันจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันตลอดระยะเวลาที่พนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาจ้างหากผู้ค้าประกันมีความประสงค์จะยกเลิกการค้ำประกันให้ดำเนินการแจ้งให้ลูกหนี้ทราบและให้ดำเนินการหาผู้ค้ำประกันใหม่แทนทันที

ผู้ค้าประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความแห่งสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์และยินยอมปฏิบัติตามสัญญานี้ทุกประการจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

อากรแสตมป์
๑๐ บาท

ลงชื่อ ผู้ค้าประกัน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

***หมายเหตุ สัญญาจะสมบูรณ์เมื่อติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท