



แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามให้ความเห็นชอบ
ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 13 กันยายน 2562



แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565)
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามให้ความเห็นชอบ
ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 13 กันยายน 2562

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557 และเพื่อเป็นการกำหนดกรอบและทิศทางในการจัดสรรอัตรากำลัง การแก้ปัญหาเรื่องการกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับตำแหน่ง ซึ่งต้องดำเนินการให้ภาพรวมทั้งหน่วยงานที่เน้นถึงโครงสร้าง วัตถุประสงค์ และขอบเขตหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนไป ตลอดจนเพื่อให้มีการทบทวนตรวจสอบหน้าที่ ความรับผิดชอบ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง การเปลี่ยนงานและเปลี่ยนคน เพื่อป้องกันปัญหาหน้าที่ซ้ำซ้อน คนล้นงานและกำลังคนไม่เพียงพอของหน่วยงาน ให้คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในระยะสี่ปี ให้สามารถวางแผนการจัดหาบุคลากร ทั้งสายสนับสนุนที่สนับสนุนงานด้านบริหารและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และใช้เป็นเครื่องมือเพื่อให้ผู้บริหารสามารถวางแผนการใช้อัตรากำลังของบุคลากรตำแหน่งต่างๆ ในช่วงระยะ 4 ปีข้างหน้า เพื่อความเหมาะสมกับปริมาณงาน ภารกิจและกำหนดทิศทางและเป้าหมาย ในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
กันยายน 2562

สารบัญ

หน้า

บทสรุป

ส่วนที่ 1 บทนำ

- หลักการและเหตุผล..... 1
- ประเด็นทิศทางและนโยบายด้านบุคลากร 2

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง

- การวางแผนอัตรากำลัง 6
- กระบวนการจัดทำแผนอัตรากำลังทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา 6
- แนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง 9
- การวิเคราะห์สัดส่วนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา 13
- การติดตามประเมินผลการวางแผนอัตรากำลัง 17
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนอัตรากำลัง..... 18
- ขั้นตอนการจัดทำแผนอัตรากำลังมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม..... 19

ส่วนที่ 3 แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565)

- แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) 20
- สรุปแผนอัตรากำลัง 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 22
- กรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 24
- กรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 29

บรรณานุกรม 32

ภาคผนวก

- แผนความต้องการต่อเวลาราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (พ.ศ.2562-2565) 34
- แผนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (พ.ศ.2562-2565) 35
- แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 36
- กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 46
- ส่วนราชการและส่วนงานในมหาวิทยาลัย..... 52
- ข้อมูลบุคลากร 66
 - ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายผู้สอนจำแนกตามคุณวุฒิ 67
 - รายชื่อผู้รับทุนประเภทบุคคลทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 68
 - รายชื่อบุคลากรผู้รับทุนมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 69
- ข้อมูลผู้เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2565..... 75
- ข้อมูลจำนวนนักศึกษาจำแนกตามคณะ / สาขาวิชา 78

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการ	
- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557	83
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2558	86
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการขอต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2558	89
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการขอต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	93
- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	95
คณะผู้จัดทำ	97

บทสรุป

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้วางแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี โดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด เพื่อรองรับการเปิดรับนักศึกษาใหม่ตามความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับจำนวนคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามที่หลักเกณฑ์กำหนด และมุ่งเน้นในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ด้วยเหตุผลสำคัญคือ ข้อจำกัดของงบประมาณ ทิศทางและนโยบายด้านบุคลากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร มาตรการบริหารกำลังคนภาครัฐที่เน้นการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภายใต้กรอบตำแหน่งและเงินงบประมาณที่กำหนดบนพื้นฐานของประเด็นและนโยบายด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

สรุปผลการวิเคราะห์แผนกรอบอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. จำนวนอัตรากำลัง ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562 (ไม่นับรวมตำแหน่งประเภทเช่าเหมาบริการ เช่น ตำแหน่งคนสวน คนงาน แม่บ้าน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย พนักงานขับรถยนต์)

ประกอบด้วย

- 1.1 บุคลากรปัจจุบัน จำแนกตามประเภทบุคลากร จำนวน 917 อัตรา ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| 1) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา | จำนวน 120 อัตรา |
| 2) ลูกจ้างประจำ | จำนวน 11 อัตรา |
| 3) พนักงานราชการ | จำนวน 43 อัตรา |
| 4) พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา | จำนวน 734 อัตรา |
| 4.1) งบประมาณแผ่นดิน | จำนวน 246 อัตรา |
| 4.2) งบประมาณรายได้ | จำนวน 488 อัตรา |
| 5) ลูกจ้างชาวต่างประเทศ | จำนวน 9 อัตรา |
| 5.1) งบประมาณแผ่นดิน | จำนวน 3 อัตรา |
| 5.2) งบประมาณรายได้ | จำนวน 6 อัตรา |

- 1.2 บุคลากร จำแนกตามสายงาน จำนวน 917 อัตรา ดังนี้

- | | |
|----------------|-----------------|
| 1) สายวิชาการ | จำนวน 614 อัตรา |
| 2) สายสนับสนุน | จำนวน 303 อัตรา |

2. กรอบอัตรากำลัง ปี พ.ศ. 2562-2565 ประกอบด้วย

- 2.1 อัตรากำลังสายวิชาการเพื่อรองรับอัตรานักเรียนทุนที่มีสัญญาผูกพัน (ทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ เดิม) จำนวน 1 อัตรา

- 2.2 อัตรากำลังเพื่อทดแทนอัตราเกษียณอายุราชการของบุคลากร (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ , พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) จำนวน 47 อัตรา ประกอบด้วย

- | | |
|----------------|----------------|
| 1) สายวิชาการ | จำนวน 33 อัตรา |
| 2) สายสนับสนุน | จำนวน 14 อัตรา |

- 2.3 อัตรากำลังเพิ่มใหม่ตามการวิเคราะห์อัตรากำลังตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิม) กำหนด (แบบแสดงภาระงานสอน / แบบการคิดภาระงานสายสนับสนุน) จำนวน 95 อัตรา ประกอบด้วย

- | | |
|----------------|----------------|
| 1) สายวิชาการ | จำนวน 53 อัตรา |
| 2) สายสนับสนุน | จำนวน 42 อัตรา |

ส่วนที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 ได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่ง และจำนวนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่พึงมี ในสถาบันอุดมศึกษา โดยกำหนดคราวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ.2557 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาจัดทำ แผนระยะสี่ปี โดยกำหนดเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชา ที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี ประกอบกับมาตรา 4 มาตรา 7 และมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชนให้มีส่วนในการจัดการ การบำรุง อนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาเป็นเลิศ ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงควบคู่ไปกับคุณธรรม ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม นอกจากจะต้องปฏิบัติ การกิจ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของ กฎหมายแล้ว ยังต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 ให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของกฎหมายให้สำเร็จอย่างมี ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดอีกด้วย การที่มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามจะปฏิบัติการกิจ ให้สัมฤทธิ์ผล ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติทั้งสองฉบับได้อย่างสมบูรณ์นั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคามจำเป็นต้องมีอัตรากำลังที่เพียงพอจะรองรับภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังจากกระบวนการมีส่วนร่วม ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด รวมทั้งได้ดำเนินการ วิเคราะห์ภายใต้ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เป็นไป ตามที่ ก.พ.อ. และ ก.บ.ม. กำหนด เพื่อใช้แทนแผนอัตรากำลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (พ.ศ.2556-2559) ฉบับเดิมที่สิ้นสุดระยะเวลาตามแผนที่กำหนด

ดังนั้น เพื่อเป็นการกำหนดกรอบและทิศทางในการจัดสรรอัตรากำลัง การแก้ปัญหาเรื่อง การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับตำแหน่ง ซึ่งต้องดำเนินการให้ภาพรวมทั้งหน่วยงานที่เน้นถึง โครงสร้าง วัตถุประสงค์และขอบเขตหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนไป ตลอดจนเพื่อให้มีการทบทวน ตรวจสอบหน้าที่ความรับผิดชอบ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง การเกลี่ยงานและ เกลี่ยคน เพื่อป้องกันปัญหาหน้าที่ซ้ำซ้อน คนล้นงานและกำลังคนไม่เพียงพอของหน่วยงาน ให้คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในระยะสี่ปี ให้สามารถวางแผนการจัดหาบุคลากรทั้งสายสนับสนุน

ที่สนับสนุนงานด้านบริหารและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และสายวิชาการในสาขาวิชาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการผลิตบัณฑิตในจำนวนที่เพียงพอสำหรับการดำเนินการจัดการเรียนการสอน ทั้งในสาขาวิชาที่เปิดสอนอยู่และสาขาวิชาที่เตรียมการเปิดสอนในอนาคต และดำเนินการวิจัยให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครูให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการการบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืนตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่กำหนด ตลอดจนกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์การด้านงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เกิดความได้เปรียบในการแข่งขันสู่ประชาคมอาเซียนได้ คณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลังจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังดังกล่าวสำหรับเป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและพัฒนา महाลัยต่อไป

ประเด็นทิศทางและนโยบายด้านบุคลากร

กฎกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการได้แบ่งส่วนราชการ เพื่อเป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประกอบกับหน่วยงานที่จัดตามมติสภามหาวิทยาลัยฯ ซึ่งได้กำหนดให้มีบทบาทหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดไว้ จากภาระหน้าที่ดังกล่าวนี้ จะต้องใช้อัตรากำลังของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก ภารกิจรอง และเพื่อรองรับภารกิจตามกฎหมายที่มหาวิทยาลัยฯต้องรับผิดชอบและปฏิบัติในฐานะเป็นนิติบุคคล นอกจากภารกิจที่ต้องรองรับตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 กำหนดไว้แล้ว มหาวิทยาลัยจะต้องบริหารจัดการภารกิจให้สอดคล้องในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ดำเนินการตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 ได้แก่ รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับและ โดยรัฐมีหน้าที่เนนการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ตามกฎหมาย ว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

2. ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 ที่กำหนดวิสัยทัศน์ประเทศคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศ ที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมาย การพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ในส่วนของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้

และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอด ชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (1) การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ ที่ดีของคนไทย (2) ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ (3) การพัฒนา สังคมและครอบครัวไทย โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย 7 ประเด็น ได้แก่

2.1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วม ปลุกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมที่พึงประสงค์

2.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพ ในทุกช่วงวัย

2.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา

2.4 การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

2.5 การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคม

2.6 การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์

2.7 การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

3. ดำเนินการตามแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2569) ซึ่งเป็นแผนที่จะต้อง ดำเนินการต่อจากฉบับที่ 1 ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2551 ก : 38-40) ได้กำหนดประเด็นทิศทางและนโยบายตามกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ในส่วนปัจจัยภายใน ระบบอุดมศึกษาได้พิจารณาประเด็นการพัฒนาและแนวทางในการพัฒนาบุคลากรอุดมศึกษา ดังนี้

3.1 การพัฒนาบุคลากรในอุดมศึกษา การพัฒนาบุคลากรในอุดมศึกษามีจุดอ่อนที่สำคัญ ประการหนึ่งคือ อาจารย์และระบบการพัฒนาบุคลากรในมหาวิทยาลัยทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ จะต้องแก้ปัญหาตั้งแต่ระดับต้นน้ำถึงปลายน้ำ ในส่วนของต้นน้ำนั้นเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแหล่งทุน เพื่อพัฒนาอาจารย์ ส่วนกลางน้ำเกี่ยวข้องกับการเพิ่มสมรรถนะให้กับอาจารย์ประจำการ ทั้งทางด้าน ความเป็นครู การบ่มเพาะความสามารถในการบริหารจัดการ และการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ และสังคม จนถึงปลายน้ำที่เป็นบุคลากรที่มีประสบการณ์ สามารถถ่ายทอดประสบการณ์ยาวนานสู่อาจารย์ ระดับอื่น รวมทั้งการเชื่อมโยงกับภายนอกทั้งภาคเอกชน สมาคมวิชาชีพ วิชาการและภาคประชาสังคม ทั้งหมดนี้จะชัดเจนหากพิจารณาวิวัฒนาการของอาจารย์ในลักษณะวงจรชีวิตของบุคลากรอาจารย์ การพัฒนาอาจารย์เป็นความอยู่รอดของอุดมศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถาบันใหม่หรือสถาบันที่มีความขาดแคลนอาจารย์ที่มีคุณภาพ การวางแผนกำลังคนจึงต้องมีกรอบที่ชัดเจนทั้งในเชิงปริมาณ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งในเชิงคุณภาพที่เป็นความต้องการที่แท้จริง คาดว่าในระยะยาว 15 ปี จะมีความ ขาดแคลนอาจารย์ในระดับต่างๆ ประมาณ 30,000 คน ทั้งภาครัฐและเอกชน ความขาดแคลนดังกล่าว อาจเป็นโอกาสสำคัญในการพัฒนามหาวิทยาลัยไทย

3.2 แนวทางในการพัฒนาบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วย

1) การพัฒนาอาจารย์ในมหาวิทยาลัย ต้องคำนึงการพัฒนาหลายมิติ เช่น ด้านวิชาการ ความเป็นครู ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน ความสามารถด้านวิจัย สมรรถนะทางวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ตนรับผิดชอบ การบริหารจัดการ การขัดเกลาทางสังคม ช่วงวัยต่างๆ ของการทำงานและพัฒนา ตั้งแต่การบ่มเพาะในช่วงต้นการทำงาน ช่วงการทำงานจริง ช่วงเป็นผู้สูงความรู้และ ประสบการณ์และการเป็นคลังสมองหลังเกษียณ โดยจัดให้มีกระบวนการ Mentoring โดยผู้มีความรู้และ ประสบการณ์ และเน้นการพัฒนาจากการทำงานจริง

2) ข้อเสนอเกี่ยวกับเกณฑ์การจัดสรรทุนสำหรับมหาวิทยาลัยรัฐและเอกชน

- สาขาที่ประเทศไทยมีความเข้มแข็งแล้ว ให้ศึกษาภายในประเทศหรือแบบผสมผสานควบคู่กับเป้าหมายการสร้างโปรแกรมชั้นนำระดับโลกในประเทศไทยสำหรับสาขาที่ประเทศ ทั้งนี้ถ้าเรียนต่างประเทศให้เข้ามหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก

- สาขาขาดแคลนที่มีการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดควรให้เรียนในมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก

- เพิ่มจำนวนทุนทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

3) สร้างแรงจูงใจให้มหาวิทยาลัยและผู้เรียน ร่วมลงทุนพัฒนาอาจารย์ด้วยมาตรการด้านการเงิน เช่น ทุนจากรัฐบาลทั้งหมด ทุนรัฐบาลร่วมกับมหาวิทยาลัย ทุนรัฐบาลร่วมกับมหาวิทยาลัยและผู้เรียน เพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่รับการพัฒนามากขึ้น กระตุ้นให้มหาวิทยาลัยและผู้เรียนจริงจังกับการเรียนในสาขาวิชาและในสถานศึกษาที่มีคุณภาพ อีกทั้งคำนึงถึงผลตอบแทนจากการได้ทุนรัฐ การลงทุนของมหาวิทยาลัยและผู้เรียนเอง

4) การพัฒนามหาวิทยาลัยรัฐกลุ่มใหม่ ที่ได้กรอบอัตรากำลังจำนวนมากในช่วงต้นแผนพัฒนาระยะยาวฉบับที่สอง ต้องใช้เป็นโอกาสของการพัฒนามหาวิทยาลัยใหม่อย่างก้าวกระโดด เข้าสู่ระบบการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัยและการวางตำแหน่งในสาขาต่างๆ ทั้งนี้สภามหาวิทยาลัยควรกำหนดยุทธศาสตร์การใช้อัตราใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ใช้เป็นเครื่องมือในการปรับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย อาจารย์ที่บรรจุในอัตราใหม่ควรอยู่ในโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนาที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย ให้ความสำคัญต่อศักยภาพและคุณภาพของอาจารย์ที่จะรับเข้า

5) มหาวิทยาลัยใหม่ควรให้ความสำคัญต่อการพัฒนาอาจารย์เป็นทีม เช่น กลุ่มวิทยาเขตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพื้นที่หรือสหวิทยาลัยเดิม ใช้กระบวนการคัดเลือกและสรรหาที่ยุติธรรม โปร่งใสและมีส่วนร่วมโดยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

6) กำหนดให้รัฐมีพันธกิจสนับสนุนการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยเอกชน สร้างแรงจูงใจให้มหาวิทยาลัยเอกชนลงทุนพัฒนาอาจารย์และบุคลากรด้วยมาตรการด้านภาษีหรือการเงิน (เช่น ช่วยสนับสนุนค่าใช้จ่ายบางส่วน) ทั้งนี้ควรขยายบทบาทและให้โควตาพิเศษสำหรับมหาวิทยาลัยเอกชนในโครงการที่ไม่ผูกมัดเงื่อนไขการทำงานของผู้รับทุนว่าต้องทำงานในภาครัฐ เช่น โครงการพัฒนาบัณฑิตศึกษาและวิจัย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โครงการกาญจนาภิเษกของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย โครงการ Thailand Graduate Institute of Science and Technology-TGIST ของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

4. ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดมหาสารคาม พ.ศ. 2561 – 2564 (ฉบับทบทวน พ.ศ. 2562) ซึ่งได้กำหนดการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และมหาวิทยาลัยฯ มีส่วนที่เกี่ยวข้องและดำเนินการตามประเด็นการพัฒนาที่ 3 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางบริการทางการศึกษาและวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แผนงานที่ 9 ส่งเสริมการบริการทางวิชาการวิชาชีพ และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมสู่ชุมชน โครงการส่งเสริมความรู้เพื่อชุมชนในการประกอบอาชีพ

5. ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2561 เน้นการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระยะ 20 ปี ที่มีวิสัยทัศน์ในการเป็น

“มหาวิทยาลัย ที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน” พัฒนานักศึกษาให้มี
อัตลักษณ์“พร้อมทำงาน จิตบริการ สมานสามัคคีมีความรับผิดชอบ” ที่มุ่งเน้นให้มหาวิทยาลัยมีเอกลักษณ์
“เป็นแหล่ง เสริมสร้างภูมิปัญญาแผ่นดิน” โดยการสร้างค่านิยมในการพัฒนา คือ สร้างสังคมแห่ง
การเรียนรู้ เชิดชู คุณธรรม นำอย่างมีวิสัยทัศน์ เน้นผลลัพธ์ที่มีคุณค่า เพื่อให้เป้าหมายในการเป็น
มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน มหาวิทยาลัยได้กำหนด
นโยบายเพื่อการพัฒนา การกิจ ระยะ 20 ปี ในด้านการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อผลิตบัณฑิต วิจัย บริการ
ทางวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ที่บ่งบอกผลการดำเนินงาน
ทั้งเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพ ด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ 4 ประเด็น ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พันธกิจสัมพันธ์
เพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพ ยุทธศาสตร์ที่ 3
ยกระดับคุณภาพ การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ และยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐาน
ธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนา
ท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนสืบไป ทั้งนี้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-
2579) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาในระยะ 20 ปี ในการเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏเน้น การผลิต
บัณฑิตที่มีคุณภาพเป็นเลิศ โดยกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อการพัฒนาชุมชนและ ท้องถิ่นให้
มีความเข้มแข็งและยั่งยืน” และกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา 4 ประเด็น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น กำหนดเป้าหมาย ได้แก่ พัฒนาเศรษฐกิจ สังคม
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู กำหนดเป้าหมาย ได้แก่ ผลิตครูระบบปิด/ เปิดพัฒนา
ศักยภาพครู และพัฒนานวัตกรรมการผลิตและพัฒนาครู

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา กำหนดเป้าหมาย ได้แก่ ยกระดับ ความเป็น
เลิศของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ พัฒนาอาจารย์และคุณภาพบัณฑิต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ กำหนดเป้าหมาย ได้แก่ แบ่งพื้นที่รับผิดชอบ
ในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อลดความซ้ำซ้อน พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ทรัพยากรร่วมกัน พัฒนาเครือข่าย
และจัดระบบงานสู่ความเป็นเลิศและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง

การวางแผนอัตรากำลัง

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ได้กำหนดไว้ในมาตรา 20 เกี่ยวกับกรอบของตำแหน่งว่าให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่ง และจำนวนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่พึงมีในสถาบัน อุดมศึกษานั้น รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนดให้กำหนดคราวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด (พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 : 2547) ทั้งนี้ในการจัดทำกรอบอัตรากำลังดังกล่าวสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีการวางแผนและจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

กระบวนการจัดทำแผนอัตรากำลังทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดกระบวนการการวางแผนอัตรากำลัง ซึ่งเป็นกระบวนการพิจารณาความต้องการทรัพยากรมนุษย์ในอนาคต และการกำหนดขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น ๆ กระบวนการในการวางแผนอัตรากำลัง ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2551 : 9-29)

1. การวิเคราะห์สถานการณ์และการกลั่นกรองสภาพแวดล้อม (Situation analysis and environmental scanning) การวางแผนอัตรากำลัง ต้องมีการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายนอกและภายในองค์การ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ผู้ที่ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังจะต้องนำมาพิจารณาประกอบในการกำหนดจำนวนบุคลากร การจัดหาคนเข้ามาทำงาน การกำหนดงานให้ทำและการหาวิธีการที่เหมาะสม ที่จะเพิ่มหรือลดจำนวนคนในการทำงาน สภาพแวดล้อมที่กล่าวถึงมีอยู่ 2 ประเภท ดังนี้

1.1 อิทธิพลของสภาพแวดล้อมภายนอก (External environment) ประกอบด้วย

- 1) นโยบาย ความต้องการ ข้อบังคับ กฎหมายของรัฐบาล (Politics)
- 2) สภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศและระหว่างประเทศ (Economic)
- 3) เทคโนโลยี (Technology)
- 4) การเมือง (Politics)
- 5) ความต้องการของตลาดแรงงาน (Labor Force)

1.2 อิทธิพลของสภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment) ประกอบด้วย

- 1) เป้าหมายขององค์การ (Goal)
- 2) กลยุทธ์ (Strategy)
- 3) วัฒนธรรมองค์การ (Organizational culture)
- 4) ลักษณะงาน (Nature of the task)
- 5) กลุ่มงาน (Workgroup)
- 6) รูปแบบผู้นำ (Leadership style)
- 7) ทรัพยากรของหน่วยงาน (Resource)

2. การพยากรณ์ความต้องการบุคลากร (Forecasting Demand for Employees) เป็นการประมาณการจำนวนและลักษณะของพนักงานที่ต้องการ เป็นการทำให้รู้ล่วงหน้าได้ด้วยการประมาณการหรือการคำนวณความต้องการบุคลากรขององค์กร ซึ่งเทคนิคที่ใช้ในการพยากรณ์หรือคาดคะเนกำลังคนมีหลายวิธี ได้แก่

2.1 วิธีการคาดคะเนโดยผู้เชี่ยวชาญ (The Expert Estimate) เป็นวิธีการรวบรวมข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญทางด้านแรงงาน โดยขอความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญเหล่านี้ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญจะขึ้นอยู่กับพื้นฐานด้านประสบการณ์ของตนเอง เป็นความรู้สึที่ที่เกิดขึ้นโดยสัญชาตญาณและการเดา เทคนิคในการประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญจะมีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยเทคนิคเดลไฟ (Delphi Technique) วิธีการสำคัญของเทคนิคเดลไฟ ก็คือจะส่งคำถามที่สร้างขึ้นอย่างละเอียดไปยังผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนให้คาดคะเนด้านแรงงาน คำตอบที่ได้รับกลับคืนมาเป็นความคิดเห็นของแต่ละคน โดยมีพื้นฐานและสถานการณ์ของตนเอง แล้วนำคำตอบที่ได้รับมาสรุปหาค่าเฉลี่ย หาค่าที่แตกต่างกัน และค่าสูงสุดต่ำสุด จุดมุ่งหมายที่ใช้เทคนิคเดลไฟคือการได้ความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้การเห็นพ้องต้องกันที่เชื่อถือได้ที่สุด

2.2 วิธีการคาดคะเนโดยอาศัยมาตรฐานของงาน (Work Standard) วิธีนี้อาศัยหลักการทางด้านวิศวกรรม โดยการกำหนดมาตรฐานเวลาในการทำงาน ว่างานแต่ละงานใช้เวลาทำงานนานเพียงใด หน่วยที่ใช้วัดคือชั่วโมงคนทำงานของแต่ละงานจนงานนั้นเสร็จเรียบร้อยลง แต่ละงานจะมีมาตรฐานของชั่วโมงคนทำงาน องค์กรจะต้องรวบรวมกระบวนการทำงานทั้งหมดขององค์กรว่ามีจำนวนของชั่วโมงคนทำงานอยู่เท่าไร หากจะทำงานให้เสร็จตามเป้าหมายที่กำหนด จะต้องใช้ชั่วโมงคนทำงานเท่าไร จำนวนที่ยังขาดอยู่คือบุคคลที่ต้องการใช้ในการทำงาน อย่างไรก็ตามการกำหนดมาตรฐานงานโดยใช้ชั่วโมงคนทำงานนั้นเหมาะกับงานผลิต หรืองานที่มีกระบวนการแน่นอน หากเป็นงานวิชาชีพ งานบริหารงานธุรกิจ ไม่อาจใช้มาตรฐานมาวัดได้ เพราะงานเหล่านี้อยู่ที่ดุลพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งวัดเป็นหน่วยแน่นอนไม่ได้

2.3 วิธีการคาดคะเนโดยงบประมาณ (Budgetary Planning) องค์กรทุกองค์กรต้องมีการจัดทำงบประมาณการรับจ่ายเงินประจำปี ซึ่งรายละเอียดของงบประมาณจะเป็นตัวกำหนดเงินค่าใช้จ่ายของแผนงาน โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรไว้อย่างแน่นอน รวมทั้งการวางแผนกำลังคนจะถูกกำหนดไว้ในงบประมาณประจำปีขององค์กร ทำให้ทราบว่าจะสามารถรับคนเข้าทำงานได้เท่าไร อยู่ในสายงานใด ตำแหน่งใด อัตราเงินเดือนเท่าใด

2.4 วิธีการคาดคะเนทางสถิติ (Statistical projection) วิธีการทางสถิติที่นิยมใช้กันมากคือการวิเคราะห์สหสัมพันธ์กับสมการถดถอย สารสำคัญของสองวิธีการดังกล่าวนี้ ก็คือ การเปลี่ยนผลของการคาดคะเน เป็นความต้องการทางด้านทรัพยากรมนุษย์ เช่น ความสัมพันธ์ของยอดขายกับจำนวนพนักงานขาย จำนวนสินค้าผลิตได้กับจำนวนพนักงาน จำนวนรายการในการลงบัญชีกับพนักงานลงบัญชี จำนวนผู้เบิกเงินจากธนาคารกับสมัยรับจ่ายเงิน ปริมาณการใช้โทรศัพท์กับพนักงานรับโทรศัพท์ จำนวนพนักงานขายและเลขานุการช่วยบริการงานขายที่เพิ่มขึ้น ตามปกติการคาดคะเนทางสถิตินี้จะอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่ผ่านมาในอดีตกับการคาดคะเนในอนาคต หรือเป็นการใช้แนวโน้มของข้อมูลที่เกิดขึ้นแล้วในอดีตเพื่อคาดคะเนความต้องการปริมาณแรงงานในอนาคต

2.5 วิธีการคาดคะเนบุคลากรจากสมการพื้นฐาน (พยอม วงศ์สารศรี, ม.ป.ป. : 62)
เมื่อต้องการหาจำนวนพนักงานที่ต้องการเพิ่มขึ้นว่าเป็นเท่าไร จะใช้สูตรดังนี้

$$\text{จำนวนพนักงานที่ต้องการเพิ่มขึ้น} = \text{จำนวนพนักงานที่ต้องการ} - \text{จำนวนพนักงานที่มีอยู่}$$

และถ้าต้องการจะคำนวณให้ละเอียดไปกว่านี้อีก ก็จะต้องคาดคะเนการสูญเสียพนักงานด้วยสาเหตุต่าง ๆ เช่น เกษียณ ลาออก โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง เป็นต้น ซึ่งในการประมาณการจำนวนพนักงานที่ต้องการทั้งหมดอาจใช้สูตร ดังนี้

$$\text{จำนวนพนักงานที่ต้องการทั้งหมด} = \text{จำนวนงานทั้งหมด} / \text{อัตราส่วนของงานต่อพนักงาน}$$

3. การวิเคราะห์ภาวะการมีตลาดแรงงานในปัจจุบัน (Analyzing the Current Supply of employees)

3.1 คลังข้อมูลบุคลากร หรือ คลังทักษะ เป็นการสำรวจหรือหาข้อมูลปัจจุบันเกี่ยวกับจำนวนพนักงานที่มีอยู่ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในงาน อายุ เพศ การศึกษา การเกษียณอายุ การลาออก เพื่อประกอบการตัดสินใจในการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง หน่วยงานจะมีข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บุคลากรทำงานเต็มเวลา มีจำนวนเท่าใดและบุคลากรเหล่านั้นจะต้องทำงานที่ใด

3.2 แผนภูมิการแทนที่บุคลากร เป็นการแสดงให้เห็นถึงแนวทางในการเข้าสู่ตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่งและการโยกย้าย มีการจัดทำทะเบียนสำหรับแสดงตำแหน่งเพื่อทดแทนตำแหน่งงานที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

4. การตัดสินใจดำเนินการวางแผนอัตราค่าจ้าง (Action Decisions in Human Resource) เป็นการเปรียบเทียบจำนวนบุคลากรที่ต้องการทั้งหมดกับจำนวนบุคลากรที่มีหรือที่อยู่ปฏิบัติงานในหน้าที่นั้นจริง ๆ ซึ่งจะทำให้สามารถคาดคะเนจำนวนบุคลากรที่ต้องการรับเพิ่มขึ้นอีกเท่าไร และในช่วงเวลาใดประกอบด้วย

4.1 การตัดสินใจเพิ่มอัตราค่าจ้างในสถานะที่มีการขาดแคลนบุคลากร เมื่อมีการเปรียบเทียบความต้องการที่แท้จริงขององค์การซึ่งมากกว่าบุคลากรที่มีอยู่องค์การก็จำเป็นต้องเพิ่มบุคลากร

4.2 การตัดสินใจไม่เพิ่มอัตราค่าจ้างในสถานะที่มีบุคลากรส่วนเกินเมื่อเปรียบเทียบความต้องการบุคลากรกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่แล้วปรากฏว่ามีมากเกินไป ก็จำเป็นที่จะตัดสินใจไม่เพิ่มบุคลากร และหาวิธีการดำเนินการกับบุคลากรส่วนเกินเหล่านั้น

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (2553) กล่าวถึง การวางแผนงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้าง ว่าเป็นขั้นตอนในการกำหนดคณะทำงานและการวางแผนกระบวนการทำงานและเวลาที่ใช้ทั้งหมดเพื่อจัดทำกรอบอัตราค่าจ้าง ซึ่งคณะทำงานอาจประกอบด้วย 1) หัวหน้าส่วนราชการ ผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการเป็นประธานคณะทำงาน 2) หัวหน้าหน่วยงานหรือข้าราชการในส่วนราชการนั้นตามที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นสมควรไม่น้อยกว่า 4 คน เป็นคณะทำงาน และให้ 3) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่หรืองานบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการเป็นเลขานุการ โดยคณะทำงานชุดนี้ควรจะมีบทบาทในการดูภาพรวมของการวางแผนอัตราค่าจ้าง และการกำกับติดตามให้งานเป็นไปตามแผนที่เลขานุการคณะทำงานเสนอ หลังจากนั้นให้ทางเลขานุการของคณะทำงานวางแผนการจัดทำกรอบอัตราค่าจ้าง โดยอาจกำหนดกิจกรรมและเวลาในการดำเนินการ

แนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2551) การวางแผนอัตรากำลังเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นกระบวนการสำรวจความต้องการทรัพยากรมนุษย์เพื่อให้ได้จำนวนบุคลากรที่มีทักษะที่ต้องการและสามารถจัดหาได้เมื่อจำเป็นต้องใช้ ดังนั้นการวางแผนอัตรากำลังจะเป็นการวางแผนบุคลากรโดยใช้ข้อมูลที่มีอยู่เพื่อกำหนดจำนวน และประเภทของบุคลากรที่ต้องการเพื่อให้องค์การสามารถวางแผน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม และดำเนินการในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้การวางแผนอัตรากำลังจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์การนั้นๆ คือ ต้องมีการพิจารณากำลังคนที่ต้องการว่ามีมากน้อยเพียงใด และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับงานนั้นๆ นอกจากการพิจารณาถึงจำนวนกำลังคนที่ต้องการ เพื่อให้มาปฏิบัติงานในองค์การแล้ว ยังจะต้องคำนึงถึงการทำให้บุคลากรเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน มีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อลดการลาออกซึ่งจะส่งผลให้ไม่เกิดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรที่ปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

1. แนวทางการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังของสายผู้สอน ประกอบด้วย

1.1 ควรมีการพิจารณาแผนการผลิตบัณฑิตว่ามีเป้าหมายการผลิตบัณฑิตในสาขาใด ซึ่งจะทำให้ทิศทางที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตมีภาระงานที่เพิ่มขึ้น

1.2 การนำหลักสูตรมาคิดภาระงานควรคิดเฉพาะสาขาวิชาที่คณะรับผิดชอบในฐานะเจ้าของหลักสูตร จะไม่นำสาขาวิชาอื่น ๆ ที่คณะไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบในการสอนมาคิดภาระงานด้วย

1.3 หลักสูตรใหม่ที่ได้รับการอนุมัติแล้วและยังมีความขาดแคลนอัตรากำลังจำเป็นต้องจัดอัตรากำลังให้ หากไม่จัดเพิ่มให้จะไม่สามารถดำเนินการตามภารกิจได้

1.4 การกำหนดกรอบอัตรากำลังจะต้องพิจารณาถึงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรดังต่อไปนี้

1) ระดับปริญญาตรี จะต้องมียุทธศาสตร์ประจำตลอดหลักสูตร ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 5 คน และในจำนวนนั้นต้องมีผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์อย่างน้อย 2 คน

2) ระดับปริญญาโท จะต้องมียุทธศาสตร์ประจำตลอดหลักสูตร ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และในจำนวนนั้นต้องมีผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์อย่างน้อย 3 คน

3) ระดับปริญญาเอก จะต้องมียุทธศาสตร์ประจำตลอดหลักสูตร ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และในจำนวนนั้นต้องมีผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์อย่างน้อย 3 คน

1.5 การรับนิสิตเพิ่มขึ้นจะทำให้ภาระงานในสาขาวิชาพื้นฐานเพิ่มขึ้น ทำให้จำนวนของอาจารย์ที่มีอยู่เดิมไม่เพียงพอ ควรมีการนำมาพิจารณาในกรณีนี้ด้วย

1.6 งานวิจัย คิดปริมาณภาระงานวิจัยโดยกำหนดให้คิด 10% ของงานบรรยายรวมกับงานปฏิบัติ (เฉพาะที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันอุดมศึกษา)

1.7 งานบริการวิชาการ คิดภาระงานบริการวิชาการที่ปฏิบัติจริงโดยคิดเฉพาะงานบริการวิชาการที่ไม่ได้รับค่าตอบแทน ดังนั้นจึงต้องมีการทอนชั่วโมงการปฏิบัติงานจริงมาเป็นหน่วยชั่วโมง โดยกำหนดให้ 3 ชั่วโมงทำการเท่ากับ 1 หน่วยชั่วโมง (เฉพาะที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันอุดมศึกษา)

1.8 พิจารณาสัดส่วนคุณวุฒิอาจารย์ กำหนดให้ปริญญาเอก : ปริญญาโท = 50 : 50 และอยู่ภายใต้เงื่อนไขการได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านต่าง ๆ คือ

- 1) งบประมาณเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยี
- 2) งบประมาณเพื่อการจ้างผู้ช่วยสอน
- 3) งบประมาณเพื่อการจ้างผู้ช่วยวิจัย

ดังนั้นอาจารย์ในปัจจุบันหากยังมีคุณวุฒิไม่ถึงตามเกณฑ์ควรมีการพัฒนาคุณวุฒิต่อไป และที่จะรับเพิ่มควรพิจารณาตามเกณฑ์คุณวุฒิเหล่านี้ด้วย

1.9 ในบางกรณีที่ภาระงานสอนมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการนำมาคิดกรอบอัตราค่าจ้าง แต่มีภาระงานในภาคปฏิบัติอยู่ การคิดกรอบอัตราค่าจ้างดำเนินการโดยขอรายละเอียดเพิ่มเติมไปยังสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวกับสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษาในสาขาวิชาที่มีภาคปฏัตินั้น ๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลในสถานะที่เป็นจริงและนำสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษามาคำนวณกรอบอัตราค่าจ้าง โดยคำนวณอาจารย์จากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดินสายวิชาการให้กับคณะ/หน่วยงาน โดยพิจารณาจากสามเกณฑ์ประกอบกัน รายละเอียด ดังนี้

1) เกณฑ์อัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

2) เกณฑ์อาจารย์ต่อภาระงานสอนของอาจารย์ (Teaching Load) ดังนี้

2.1) สอนระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า ใช้เกณฑ์ 15 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ 30 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

2.2) สอนระดับบัณฑิตศึกษา ใช้เกณฑ์ 6 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ 12 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

การคิดภาระงานสอน

- การสอนภาคบรรยาย 1 ชั่วโมงบรรยาย = 1 หน่วยชั่วโมง = 3 ชั่วโมงทำการ
- การสอนภาคปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงสอนปฏิบัติการ = 1 หน่วยชั่วโมง

แบบแสดงภาระงานสอนประกอบการขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

หลักสูตรสาขาวิชา / สาขาวิชา

คณะ มหาวิทยาลัย / สถาบัน

ชื่อกระบวนวิชา	จำนวนหน่วยกิต (1)	จำนวนนักศึกษา (2) ที่ลงทะเบียนเรียน		ระดับ การศึกษา (3)	ภาคบรรยาย				ภาคปฏิบัติ			งาน บริการ (11)	งานวิจัย (10)
		ใน คณะ	นอกคณะ		จำนวน กลุ่ม (4)	จำนวน ชั่วโมง (5)	รวมชั่วโมง บรรยายต่อ สัปดาห์ (6)	จำนวน อาจารย์ที่ รับผิดชอบ (7)	จำนวน ชั่วโมง (8)	รวมชั่วโมง ปฏิบัติต่อ สัปดาห์ (9)	จำนวน อาจารย์ที่ รับผิดชอบ		
ปริญญาตรี ภาคต้น													
รวม													
ภาคปลาย													
รวม													
รวมทั้ง 2 ภาค													

จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ของโปรแกรมวิชา/ภาควิชา หมายเหตุ 1. กรณีของภาคปฏิบัติต้องรวมชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์ที่ต้องแถลงเป็นชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์ โดยนำ 1.5 ไปหารชั่วโมงปฏิบัติ

อาจารย์ (ข้าราชการ) คน

อาจารย์ (พนักงาน) คน

2. จำนวนอาจารย์ที่พึงมีต่อภาคการศึกษา = รวมชั่วโมงบรรยายทั้งปีการศึกษา + รวมชั่วโมงปฏิบัติทั้งปีการศึกษา

ระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า

แบบแสดงภาระงานสอนประกอบภาระขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

หลักสูตรสาขาวิชา / สาขาวิชา

คณะ มหาวิทยาลัย / สถาบัน

ชื่อกระบวนวิชา	จำนวนหน่วยกิต (1)	จำนวนนักศึกษา (2) ที่ลงทะเบียนเรียน		ระดับ การศึกษา (3)	ภาคบรรยาย				ภาคปฏิบัติ			งาน บริการ (11)	งานวิจัย (10)
		ใน คณะ	นอกคณะ		จำนวน กลุ่ม (4)	จำนวน ชั่วโมง (5)	รวมชั่วโมง บรรยายต่อ สัปดาห์ (6)	จำนวน อาจารย์ที่ รับผิดชอบ (7)	จำนวน ชั่วโมง (8)	รวมชั่วโมง ปฏิบัติต่อ สัปดาห์ (9)	จำนวน อาจารย์ที่ รับผิดชอบ		
ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคต้น													
รวม													
ภาคปลาย													
รวม													
รวมทั้ง 2 ภาค													

จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ของโปรแกรมวิชา/ภาควิชา หมายเหตุ 1. กรณีของภาคปฏิบัติของรวมชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์ต้องแปลงเป็นชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์ โดยนำ 1.5 ไปหารชั่วโมงปฏิบัติ
อาจารย์ (ข้าราชการ) คน 2. จำนวนอาจารย์ที่พึงมีต่อภาคการศึกษา = รวมชั่วโมงบรรยายทั้งหมดการศึกษา + รวมชั่วโมงปฏิบัติทั้งหมดการศึกษา
อาจารย์ (พนักงาน) คน ระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า

จากตัวอย่างของการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการะงานของอาจารย์ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ช่อง (1) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร
- ช่อง (2) หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่ภาควิชา/คณะ ต้องสอน
- ช่อง (3) หมายถึง ระดับการศึกษาตามหลักสูตร
- ช่อง (4) หมายถึง จำนวนกลุ่มของนักศึกษาที่แบ่งเพื่อจัดการเรียนการสอน
- ช่อง (5) หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาตามตารางสอน
- ช่อง (6) หมายถึง ช่อง (4) x (5)
- ช่อง (7) หมายถึง จำนวนกลุ่มที่แบ่งเพื่อศึกษาภาคปฏิบัติ
- ช่อง (8) หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาภาคปฏิบัติ
- ช่อง (9) หมายถึง ช่อง (7) x (8) (การสอนภาคปฏิบัติ 1.5 ชั่วโมง = 1 ชั่วโมงภาคบรรยาย)
- ช่อง (10) หมายถึง ปริมาณงานวิจัยที่กำหนดให้ 10% ของช่อง (6)+(9)
(เฉพาะที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันอุดมศึกษา)
- ช่อง (11) หมายถึง ภาระของงานบริการวิชาการที่ปฏิบัติจริงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา หารด้วย 3
(กำหนดให้ 3 ชั่วโมงทำการเท่ากับ 1 หน่วยชั่วโมง)
(เฉพาะที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันอุดมศึกษา)
- ช่อง (12) หรือ จำนวนอาจารย์ที่พึงมี/ภาคการศึกษา

= ผลรวมทั้งปีการศึกษา (ช่อง (6)+(9)+(10)+(11) กรณีปริญญาตรี
30

= ผลรวมทั้งปีการศึกษา (ช่อง (6)+(9)+(10)+(11) กรณีบัณฑิตศึกษา
12

การวิเคราะห์สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2558 : 100-101) ได้กำหนดระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับคณะไว้ในองค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต ตัวบ่งชี้ 4.1 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดสัดส่วนของนักศึกษาต่อ อาจารย์ ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยง ไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต ดังนั้น คณะจึง ควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงไม่เกินจำนวนเหมาะสม และเป็นตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวน อาจารย์ประจำในตัวบ่งชี้ 4.1 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ (คู่มือการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีการศึกษา 2561, 2561 : 136) ดังนี้

การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรีเพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษา เต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8 : 1
- แพทยศาสตร์	4 : 1
- พยาบาลศาสตร์	6 : 1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20 : 1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20 : 1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8 : 1
5. เกษตร ป่าไม้ และประมง	20 : 1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25 : 1
7. นิติศาสตร์	50 : 1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30 : 1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ ทัศนศิลป์ และประยุกต์ศิลป์	8 : 1
10.สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25 : 1

2. แนวทางการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังของสายสนับสนุน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2551 : 26-28) ได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดกรอบอัตรากำลังให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนการสอนทั้งสายสนับสนุนวิชาการและสายบริหารและธุรการทั่วไปนั้น จำเป็นจะต้องคำนึงถึงภารกิจหลักของหน่วยงาน ภาระงานที่ไม่อาจชะลอได้ โดยสถาบันอุดมศึกษาจะต้องปรับลดขั้นตอนการดำเนินงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ มีการจ้างเหมาเอกชนมาดำเนินการแทน ยุบเลิกงานที่ไม่จำเป็น ยุบรวมหน่วยงานเพื่อลดกำลังคนพัฒนาบุคคล รวมทั้งเกลี้ยกำลังคนเสียก่อน หากดำเนินการดังกล่าวแล้วยังมีอัตรากำลังไม่เพียงพอ จึงดำเนินการขออัตราใหม่

สายสนับสนุนวิชาการ (ศูนย์ , สถาบัน , สำนัก)

1. ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ

1.1 กรณีที่มีการใช้ห้องอย่างสม่ำเสมอให้กำหนดตำแหน่งนั้นเป็นอัตราขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- 1) ตำแหน่งที่บรรจุจากวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป เช่น นักวิทยาศาสตร์ 1 ตำแหน่ง
- 2) ตำแหน่งที่บรรจุจากวุฒิปริญญา เช่น ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ 1 ตำแหน่ง

1.2 กรณีที่มีห้องปฏิบัติการหลายห้อง หากเป็นห้องที่ไม่ได้มีการใช้งานตลอดเวลา อาจไม่จำเป็นต้องมีนักวิทยาศาสตร์ประจำห้องก็ได้ เพราะ 1 คนอาจรับภาระงานได้มากกว่า 1 ห้อง ดังนั้นจึงควรพิจารณาข้อมูลจำนวนชั่วโมงที่ใช้งานในห้องปฏิบัติการต่อสัปดาห์และจำนวนนักวิทยาศาสตร์ และผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ 1 คน ต่อจำนวนห้องปฏิบัติการที่ควรรับผิดชอบ

1.3 กรณีห้องปฏิบัติการบางห้องต้องใช้ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ มิเช่นนั้นอาจเกิดความเสียหายหรืออันตรายต่อนักศึกษาได้ ก็จำเป็นต้องกำหนดให้มีนักวิทยาศาสตร์หรือพนักงานวิทยาศาสตร์ตลอดระยะเวลาที่มีการใช้ห้องปฏิบัติการ

2. ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานด้านวิจัย ตำแหน่งนักวิจัย หรือเจ้าหน้าที่วิจัยในสถาบัน/สำนักวิจัยต่าง ๆ ให้พิจารณาจากโครงการวิจัยหลักของแต่ละสถาบัน โดยจะกำหนดให้เฉพาะกลุ่มสาขาวิจัยหลักที่ผ่านความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษาในแต่ละกลุ่มสาขาวิจัยจะให้มีตำแหน่งที่รับผิดชอบเป็นทีม ทีมละ 3 อัตรา (ควรมีนักวิจัยไม่น้อยกว่า 2 อัตรา)

สายบริหารและธุรการทั่วไป (สำนักงานอธิการบดี , คณะ , สถาบัน , สำนัก)

1. การกำหนดอัตรากำลังสำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่จัดตั้งใหม่ที่มีอัตรากำลังน้อยกว่าขั้นต่ำที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ควรมีการจัดอัตราเพิ่มเติมให้เพียงพอมิฉะนั้นจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่กำหนดไว้มีผลกระทบได้

2. กรณีมีการขยายงานเพิ่มขึ้น ต้องเป็นภารกิจที่ไม่อาจชะลอหรือจ้างเหมาเอกชนดำเนินการแทนได้ หรือใช้เทคโนโลยีแทนได้

3. การกำหนดจำนวนตำแหน่งให้พิจารณาหน้าที่ความรับผิดชอบ ภาระงานปริมาณงานและอัตรากำลังที่มีอยู่เดิมของแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้ในแต่ละหน่วยงานการกำหนดจำนวนตำแหน่งจะต้องสอดคล้องกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ โดยกำหนดให้ 1 ตำแหน่งต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ หรือ 230 วัน/ปี ดังนี้

อัตรากำลังที่พึงมี = $\frac{\text{ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)}}{230}$

230

ตามตัวอย่างแบบฟอร์มการคิดภาระงานสายบริหารและธุรการทั่วไป (สายสนับสนุน)
(สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2551 : 25)

การคิดภาระงานของ (งาน/ฝ่าย)
มหาวิทยาลัย/สถาบัน

[illegible]

หมายเหตุ 1. การคิดปริมาณงาน คิดปริมาณงานรวมใน 1 ปี
2. กำหนดให้ 1 วัน = 7 ชั่วโมงทำการ
3. กำหนดให้ 1 คน ทำงาน 230 วัน/ปี
4. อัตราค่าจ้างพึงมี = ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)
230

จากตัวอย่างของการคิดภาระงานสายบริหารและธุรการทั่วไป (สายสนับสนุน) ข้างต้น มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ช่อง (1) หมายถึง รายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ช่อง (2) หมายถึง ปริมาณงานรวมใน 1 ปี
- ช่อง (3) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน/ 1 หน่วยงาน
- ช่อง (4) หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมใน 1 ปี

- การคิดปริมาณงานจะคิดปริมาณงานรวมใน 1 ปี
- ปริมาณงานรวมที่ได้จะต้องทอนมาเป็นจำนวนวัน
- กำหนดให้ 1 วัน = 7 ชั่วโมงทำการ และ 1 คน ต้องทำงาน 230 วัน/ปี
- อัตราค่าจ้างพึงมี = ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)

230

การติดตามประเมินผลการวางแผนอัตรากำลัง

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2551 : 28-29) ได้กำหนดระบบการติดตามประเมินผลการวางแผนอัตรากำลังทรัพยากรอุดมศึกษา สถาบันอุดมศึกษาควรมีการติดตามและประเมินผลการวางแผนอัตรากำลังทรัพยากรอุดมศึกษา หลังจากที่ได้มีการปฏิบัติตามแผนแล้ว ทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ดังนี้

1. การติดตามแผนอัตรากำลังทรัพยากรอุดมศึกษา เป็นการติดตามผลการดำเนินการตามแผนว่าหน่วยงานที่ปฏิบัติต่าง ๆ มีการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาควรดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานโดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามแนวทางที่ใกล้เคียงกับที่กำหนดไว้ตามแผนหรือไม่ มากน้อยเพียงใด ทั้งนี้อาจมีการติดตามทุก ๆ 3 เดือน หรือ 6 เดือน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผน หรือห่างไกลจากแผน เพื่อจะได้รับทราบและหาทางแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

2. การประเมินผลแผนอัตรากำลังทรัพยากรอุดมศึกษา สถาบันอุดมศึกษาควรมีการประเมินผลแผนอัตรากำลังที่วางไว้หลังจากที่ได้นำไปปฏิบัติแล้ว เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถสร้างผลงานให้ได้ใกล้เคียงกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์หลักให้มากที่สุด เพื่อเป็นข้อมูลป้อนกลับในการวางแผนอัตรากำลังในคราวต่อไป ดังนั้นการประเมินผลแผนอัตรากำลังควรคำนึงถึงองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

2.1 วัดดูประสิทธิผลและภารกิจที่กำหนดตามแผนมีความชัดเจนเพียงใด

2.2 มีการมอบหมายงานและกำหนดมาตรฐานการทำงานให้แก่หน่วยงานปฏิบัติต่าง ๆ อย่างไรหรือไม่ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนได้ตลอดเวลา

2.3 มีระบบการวัดผลการปฏิบัติงาน

2.4 มีระบบการให้ทุนให้โทษ

2.5 ได้รับงบประมาณและสามารถสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุลงตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด หรือไม่เพียงใด

2.6 กรณีไม่ได้รับงบประมาณเพื่อบรรจุลงตามแผน จะมีผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิตอย่างไร

2.7 ควรมีการประเมินผลแผนอัตรากำลังทุก ๆ ปี เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนในปีต่อ ๆ ปี

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (2533) ได้กำหนดแนวทางการติดตามประเมิน และปรับปรุงแผนอัตรากำลังที่ดีจะต้องมีการออกแบบแนวทางในการติดตามประเมินผลและตรวจสอบว่าได้มีการดำเนินการตามแผนการกำหนดกรอบอัตรากำลังหรือไม่ อย่างไร (เช่น มีการจัดคนลงตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนดไว้ครบถ้วนหรือไม่ หรือในทางปฏิบัติมีการกำหนดกรอบไว้ที่หนึ่งแต่ข้าราชการทำงานจริงในอีกที่หนึ่งหรือไม่ ฯลฯ) การติดตามประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามแผนนั้นจะเป็นประโยชน์อย่างมากต่อส่วนราชการในการปรับปรุงการกำหนดกรอบอัตรากำลังในอนาคตต่อไป การประเมินผลและปรับปรุงแผนเป็นกระบวนการที่ควรทำอย่างต่อเนื่องทุก ๆ ปี ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงต่อปัจจัยต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างเป็นพลวัต อันอาจจะส่งผลกระทบต่อแผนอัตรากำลังได้ โดยทั่วไปการทบทวนแผนอัตรากำลังควรเกิดขึ้นเมื่อ

1. แผนกลยุทธ์หรือแผนแม่บทของหน่วยงานมีการเปลี่ยนแปลงไป

2. สมมติฐานที่ใช้ในการวิเคราะห์อุปสงค์และอุปทานอัตรากำลังเปลี่ยนแปลงไป

3. บริบทและสิ่งแวดล้อมที่ยึดโยงกับภาระงานขององค์การมีการเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน

ประโยชน์ของการจัดทำแผนอัตรากำลัง

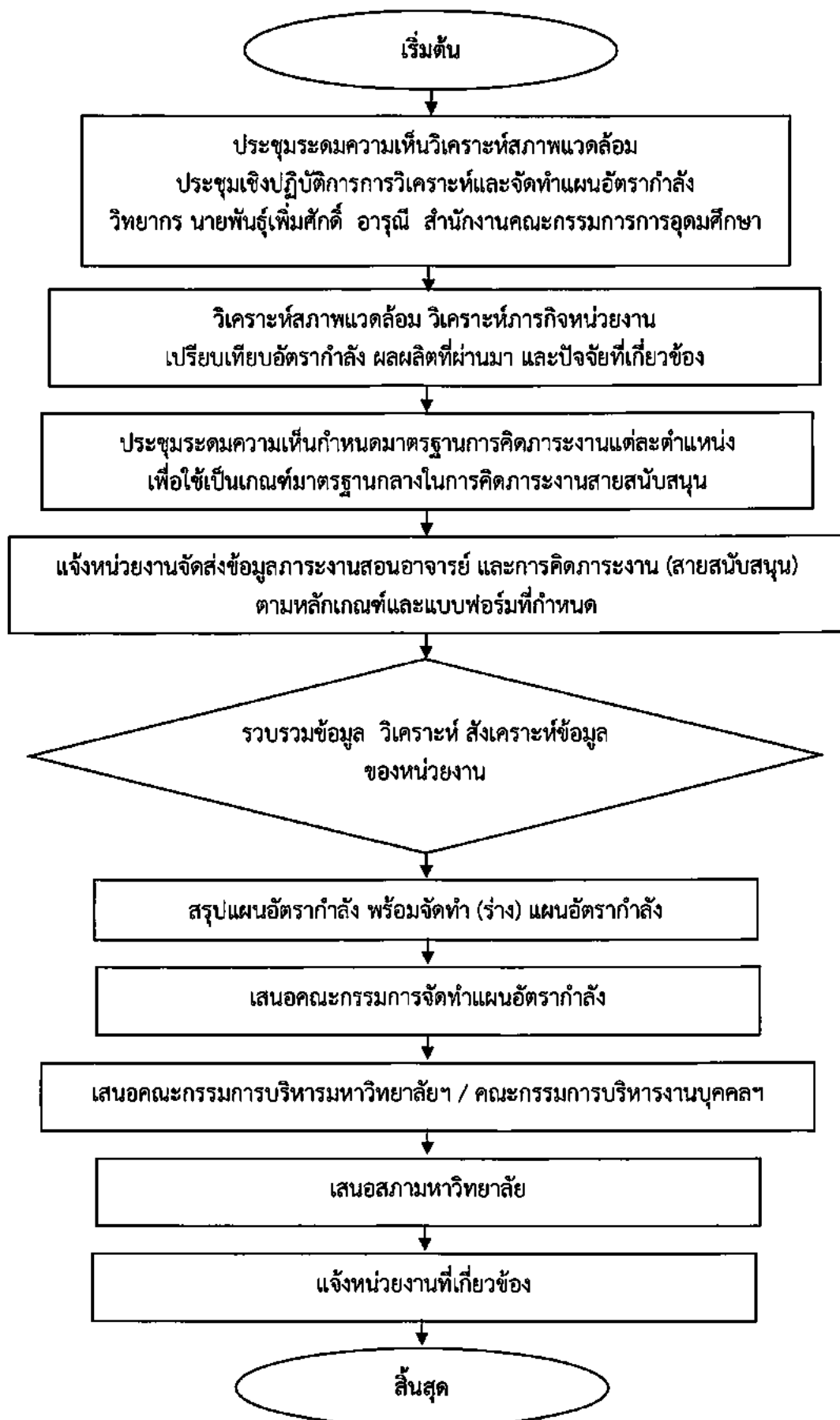
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2551 : 3-4) กล่าวถึง ประโยชน์ของการวางแผนอัตรากำลัง ที่มีประสิทธิภาพจะทำให้องค์กรได้รับผลดีดังต่อไปนี้ (อ้างถึงใน พูลสุข สังข์รุ่ง. 2544 : 48)

1. ทำให้องค์กรสามารถวางแผนการใช้ทรัพยากรมนุษย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด จะทำให้สามารถมองเห็นภาพรวมเกี่ยวกับความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร ซึ่งทำให้บุคลากรที่เข้ามาในองค์กร มีคุณค่าเกิดประโยชน์แก่องค์กรอย่างแท้จริง
2. ทำให้การจัดกำลังคนและเป้าหมายขององค์กรมีความสอดคล้องกัน
3. ทำให้เกิดความสะดวกในการจัดหน่วยงานต่าง ๆ ให้ทำงานประสานสัมพันธ์กันตามความเหมาะสมของปริมาณคน ปริมาณงาน ปริมาณเวลาในการทำงานคุณภาพของผลงานที่ต้องการ
4. เป็นการควบคุมบุคลากรให้ทำงานภายในขอบเขตอันเหมาะสมและอย่างเต็มความสามารถของแต่ละคน ไม่ก่อให้เกิดการสูญเปล่าของแรงงานและค่าใช้จ่าย
5. การกำหนดจำนวนบุคลากรไว้ล่วงหน้าทำให้สามารถดึงเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ได้ถูกจังหวะ และถูกเวลาที่ต้องการ เพราะบุคลากรได้ถูกเตรียมพร้อมไว้แล้ว
6. การจัดกำลังคนและงานให้เกิดดุลยภาพ ทำให้บุคลากรมีงานทำอย่างทั่วถึงไม่เกิดปัญหาบางคนมีงานมากบางคนมีงานน้อย
7. ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรจะไม่เกิดขึ้นถ้ามีการกำหนดกรอบอัตรากำลังไว้ล่วงหน้า

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (2553) กล่าวถึง ประโยชน์ที่จะได้รับจากการกำหนด กรอบอัตรากำลังที่เหมาะสม ว่าการกำหนดกรอบอัตรากำลังมีความสำคัญและเป็นประโยชน์อย่างมากต่อ ความสำเร็จหรือล้มเหลวของส่วนราชการในระยะยาว การกำหนดอัตรากำลังอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จะช่วยให้หน่วยงาน/ส่วนราชการสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ได้อย่างทันทั่วถึง รวมถึงจะทำให้การจัดหา การใช้ประโยชน์และการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยอาจสรุปประโยชน์ของการกำหนดกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมได้ดังนี้

1. การกำหนดกรอบอัตรากำลังจะทำให้ส่วนราชการสามารถพยากรณ์สิ่งที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต จากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย และเทคโนโลยีโดยเตรียมการกำหนดกรอบอัตรากำลัง ที่จะรองรับเหตุการณ์ดังกล่าวไว้ล่วงหน้า (Early Warning) ซึ่งจะช่วยลดปัญหาด้านการบริหารจัดการน้อยลง
2. การกำหนดกรอบอัตรากำลังช่วยให้ทราบข้อมูลพื้นฐานด้านอุปสงค์ของทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ใน ปัจจุบันและอนาคต จึงทำให้ส่วนราชการสามารถวางแผนล่วงหน้าเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรบุคคลให้ สอดคล้องกับสถานะแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป
3. การกำหนดกรอบอัตรากำลังจะเป็นกิจกรรมเชื่อมโยงระหว่างการจัดการทรัพยากรบุคคลและการ วางแผนเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ/หน่วยงานให้สอดคล้องกัน อันจะทำให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและนำไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ
4. การกำหนดกรอบอัตรากำลังจะช่วยให้หน่วยงานสามารถจะจัดจำนวน ประเภทและระดับทักษะ ของอัตรากำลังให้เหมาะสมกับงานในระยะเวลาที่เหมาะสม ทำให้มีอัตรากำลังที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ส่งผลให้ทั้งอัตรากำลังและหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ของตนอันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ของหน่วยงานโดยรวม
5. การกำหนดกรอบอัตรากำลังจะทำให้การลงทุนในทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานเกิดประโยชน์ สูงสุดและไม่เกิดความสูญเปล่าอันเนื่องมาจากการลงทุนผลิตและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานไม่ตรงกับ ความต้องการ

ขั้นตอนการจัดทำแผนอัตรากำลังมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ส่วนที่ 3

แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565)

แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังจากกระบวนการมีส่วนร่วมของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด โดยพิจารณาและคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และดำเนินการวิเคราะห์ภายใต้ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. และ ก.บ.ม. กำหนด โดยมุ่งเน้นการพิจารณาในเชิงปริมาณ ด้วยเหตุผลสำคัญ คือ ข้อจำกัดของงบประมาณ ทิศทางและนโยบายด้านบุคลากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร มาตรการบริหารกำลังคนภาครัฐ ที่เน้นการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภายใต้กรอบตำแหน่งและเงินงบประมาณที่กำหนด บนพื้นฐานของประเด็นและนโยบายด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้องและเพื่อรองรับการเปิดรับนักศึกษาใหม่ตามความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับจำนวนคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามที่หลักเกณฑ์กำหนด และเชิงคุณภาพ ซึ่งเน้นการพัฒนาอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนและการวิจัย เช่น การส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการ การส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เป็นต้น โดยกำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557 ที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง ใช้รูปแบบวิธีการวิเคราะห์อัตรากำลัง ดังนี้

1.1 สายวิชาการ ใช้วิธีการวิเคราะห์อัตรากำลังตามแนวทางการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังของสายผู้สอน แบ่งเป็น 3 แนวทาง ประกอบด้วย (1) อัตราอัตรารับการบรรจุอัตรานักเรียนทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเป็นต้นสังกัด และทำสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัย (2) อัตราทดแทนข้าราชการ และพนักงานที่เกษียณอายุราชการ และ (3) อัตราใหม่ ซึ่งใช้คำนวณโดยใช้เกณฑ์อาจารย์ต่อภาระงานสอนของอาจารย์ (Teaching Load) ตามแบบแสดงภาระงานสอนประกอบการขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ และใช้เกณฑ์อัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องเหมาะสมและใกล้เคียงเกณฑ์มาตรฐานของส่วนกลาง เพื่อปรับสัดส่วนให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน

1.2 สายสนับสนุน ใช้วิธีการวิเคราะห์อัตรากำลัง

แบ่งเป็น 2 แนวทาง ประกอบด้วย (1) อัตราทดแทนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานที่เกษียณอายุราชการ และ (2) อัตราใหม่ ที่วิเคราะห์และคำนวณตามแนวทางการวิเคราะห์ตามแบบฟอร์มการคิดภาระงานสายบริหารและธุรการทั่วไป (สายสนับสนุน) ที่ระบุรายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย (1) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมใน 1 ปี (2) ปริมาณงานรวมใน 1 ปี และ (3) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน/ 1 หน่วยงาน โดยพิจารณาตามเหตุผลความจำเป็นและภาระงานหลัก

2. สรุปผลการวิเคราะห์แผนกรอบอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 จำนวนบุคลากร ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562 (ไม่นับรวมตำแหน่งประเภทเข้าเหมาบริการ เช่น ตำแหน่งคนสวน คนงาน แม่บ้าน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย พนักงานขับรถยนต์) ประกอบด้วย

2.1.1 บุคลากร จำแนกตามประเภทบุคลากร จำนวน 917 อัตรา ดังนี้

1) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	จำนวน 120	อัตรา
2) ลูกจ้างประจำ	จำนวน 11	อัตรา
3) พนักงานราชการ	จำนวน 43	อัตรา
4) พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	จำนวน 734	อัตรา
4.1) งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน 246	อัตรา
4.2) งบประมาณรายได้	จำนวน 488	อัตรา
5) ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	จำนวน 9	อัตรา
5.1) งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน 3	อัตรา
5.2) งบประมาณรายได้	จำนวน 6	อัตรา

2.1.2 บุคลากร จำแนกตามสายงาน จำนวน 917 อัตรา ดังนี้

1) สายวิชาการ	จำนวน 614	อัตรา
2) สายสนับสนุน	จำนวน 303	อัตรา

2.2 กรอบอัตรากำลัง ปี พ.ศ. 2562-2565 ประกอบด้วย

2.2.1) อัตรากำลังสายวิชาการเพื่อรองรับอัตรานักเรียนทุนที่มีสัญญาผูกพัน (ทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ เดิม) จำนวน 1 อัตรา

2.2.2) อัตรากำลังเพื่อทดแทนอัตราเกษียณอายุราชการของบุคลากร (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา , ลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ , พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 47 อัตรา ประกอบด้วย

1) สายวิชาการ	จำนวน 33 อัตรา
2) สายสนับสนุน	จำนวน 14 อัตรา

2.2.3) อัตรากำลังเพิ่มใหม่ตามการวิเคราะห์อัตรากำลังตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิม) กำหนด (แบบแสดงภาระงานสอน / แบบการคิดภาระงานสายสนับสนุน) จำนวน 95 อัตรา ประกอบด้วย

1) สายวิชาการ	จำนวน 53 อัตรา
2) สายสนับสนุน	จำนวน 42 อัตรา

ตามรายละเอียดตามตารางที่ 1 - 3

ตารางที่ 1 สรุปแผนอัตราค่าจ้าง 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สำรวจ ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562

ที่	หน่วยงาน	อัตราค่าจ้าง ณ ปัจจุบัน	อัตราค่าจ้างที่ควรมี				อัตราค่าจ้างเพิ่ม				อัตราทดแทนเกษียณ			
			2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565
หน่วยงานบริหาร (สำนักงานอธิการบดี)														
1	กองกลาง	26	31	31	31	31	5				1	0	0	2
2	กองคลัง	34	35	35	35	35	1							1
3	กองนโยบายและแผน	11	11	11	11	11								
4	กองบริหารงานบุคคล	16	19	19	19	19	3							
5	กองพัฒนานักศึกษา	15	15	15	15	15								1
6	ศูนย์คอมพิวเตอร์	10	10	10	10	10								
หน่วยงานด้านวิชาการ (คณะ)														
1	คณะครุศาสตร์	136	103	106	107	107	-33	3	1		4	1	3	2
2	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	55	61	61	65	65	6		4		1		1	
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	124	169	172	172	176	45	3		4	1	2	2	2
4	คณะวิทยาการจัดการ	81	81	85	88	88		4	2		1		2	1
5	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	137	128	134	136	137	-9	6	2	1	4	2	3	2
6	บัณฑิตวิทยาลัย	9	9	9	9	9								
7	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	39	50	52	52	52	11	2						
8	คณะนิติศาสตร์	20	30	30	30	30	10							
9	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	30	34	34	34	34	4				1		1	
10	คณะวิศวกรรมศาสตร์	46	52	53	53	53	6	1			1			
หน่วยงานสนับสนุนและปฏิบัติการ (สำนัก , สถาบัน)														
1	สถาบันวิจัยและพัฒนา	5	6	6	6	6	1					1		
2	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	23	26	26	26	26	3				1			
3	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	5	5	5	5	5								
4	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	14	16	16	16	16	2				1		2	1
5	สำนักบริการวิชาการ	4	6	6	6	6	2							

ที่	หน่วยงาน	อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังที่ควรมี				อัตรากำลังเพิ่ม				อัตราทดแทนเกษียณ			
			2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565
หน่วยงานสนับสนุนและบริการ (สำนัก , สถาบัน) ต่อ														
6	สำนักวิทยุทัศน์สัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ	9	9	9	9	9								
7	สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ	5	6	6	6	6	1							
หน่วยงานสนับสนุนและบริการอื่นๆ														
1	สำนักงานสถานมหาวิทยาลัย	3	5	5	5	5	2							
2	สำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	1	1	1	1	1								
3	หน่วยตรวจสอบภายใน	3	5	5	5	5	2							
4	โรงเรียนสาธิต	56	56	56	56	56						1		
รวม		917	979	998	1008	1013	62	19	9	5	17	6	14	10
							95				47			

หมายเหตุ : ไม่ับรวมตำแหน่งกลุ่มเข้าเหมาบริหาร เช่น ตำแหน่งคนสวน ตำแหน่งคนงาน แม่บ้าน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ตารางที่ 2 กรอบอัตราค่าจ้างของบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
สำรวจ ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ	พ.ราชการ	พนักงาน		ลูกจ้างชาวต่างประเทศ		อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ														
				แนบดิน	รายได้	แนบดิน	รายได้		อัตรากำลังชั่วคราวมี					อัตรากำลังเพิ่ม				อัตราทดแทนเกษียณ					
									2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565			
คณะครุศาสตร์									117	83	86	87	87	87	-34	3	1		3	1	3	2	2
1	ภาษาไทย	1		1	2			4	4	4	5	5			1								
2	ภาษาอังกฤษ			1	4			5	5	6	6	6		1									
3	ดนตรีศึกษา				2			2	3	3	3	3	1										
4	คณิตศาสตร์ (ตรี,โท,เอก)	4		2	1			7	2	2	2	2	-5			1	1						
5	เคมี			1	1			2	1	1	1	1	-1										
6	ชีววิทยา				2			2	1	1	1	1	-1										
7	ฟิสิกส์			1				1	1	1	1	1											
8	คอมพิวเตอร์ศึกษา (ตรี,โท,เอก)	3		4	2			9	7	7	7	7	-2										
9	วิทยาศาสตร์ (ตรี,โท)	1		2				3	1	2	2	2	-2	1									
10	การศึกษานุปถัมภ์ (ตรี,โท)	2		4	5			11	6	6	6	6	-5										
11	พลศึกษา			3	2			5	4	4	4	4	-1										
12	สังคมศึกษา (ตรี,โท)	1		1	3			5	4	4	4	4	-1										
13	บรรณารักษศึกษาและภาษาอังกฤษ				2			2	2	2	2	2											
14	การสอนภาษาจีน				3			3	3	4	4	4		1									
15	การศึกษาพิเศษและการสอนภาษาไทย	2			2			4	3	3	3	3	-1										
16	อุตสาหกรรมศิลป์	1		1	2			4	7	7	7	7	3					1					
17	การประถมศึกษา	1			4			5	3	3	3	3	-2										1

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน	ลูกจ้างชั่วคราวประเทศ		อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ											
				แผ่นดิน	รายได้		อัตรากำลังที่ควรมี					อัตรากำลังเพิ่ม				อัตรากำลังทดแทนเกษียณ		
							2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565
คณะครุศาสตร์ (ต่อ)																		
18	จัดวิทยากรบริการและการแนะแนว-คอมพิวเตอร์ศึกษา	1	1	5		7	3	3	3	3	-4				1			
19	เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา	2	1	6		9	1	1	1	1	-8				1			
20	วิทยาศาสตร์การกีฬา			5		5	8	8	8	8	3							
21	การจัดการการกีฬา		1	4		5	4	4	4	4	-1							
22	วิจัยและประเมินผลการศึกษา (โท,เอก)	2	1	3		6	2	2	2	2	-4					1		
23	บริหารการศึกษา (โท,เอก)	3	1	1		5	3	3	3	3	-2						1	
24	หลักสูตรและการเรียนการสอน (โท,เอก)	3				3	2	2	2	2	-1					1		
25	ศูนย์การศึกษาพิเศษ				3	3	3	3	3	3								
คณะเทคโนโลยีการเกษตร																		
1	เกษตรศาสตร์	4	16	23		43	49	49	53	53	6		4		1			
2	เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์		7	7		14	14	14	18	18			4					
3	เทคโนโลยีการอาหาร	1	2	5		7	7	7	7	7								
4	สัตวศาสตร์	1	3	1		5	3	3	3	3	-2							
5	เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตร	1	4			5	13	13	13	13	8							
6	บริหารธุรกิจเกษตร			5		5	6	6	6	6	1							
7	ธุรกิจการอาหารและโภชนาการ	1		1		2	4	4	4	4	-1							
						2	2	2	2	2					1			

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ พ.ราชการ	พนักงาน		ถูกจ้างชั่วคราวประเทศ		อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ											
			แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้		อัตรากำลังที่ควรมี					อัตรากำลังเพิ่ม						
								2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																			
1	ภาษาไทย	22	23	61	3	4	113	155	158	158	162	42	3		4	1	2	2	
2	ภาษาอังกฤษ		1	8			11	20	20	20	20	9				1		1	
3	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	6	8	17	3	1	35	38	38	38	38	3				1	1	1	
4	นาฏศิลป์และการละคร	2	1	4			7	7	8	8	8		1						
5	ดนตรี			3			5	5	5	5	6				1				
6	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1	5	6			12	25	25	25	26	13			1				
7	ภาษาจีน	1	1	2		3	7	8	8	8	8	1							
8	สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		2	3			5	9	9	9	9	4				1			
9	การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน		1	4			5	7	8	8	10	2	1		2				
10	ปรัชญา ศาสนาและวัฒนธรรม	1	2	3			6	6	6	6	6								
11	ศิลปกรรมศาสตร์	6	1	6			13	16	16	16	16	3							
คณะวิทยาศาสตร์จัดการ																			
1	การตลาด	3	29	25			71	67	71	73	73	-4	4	2		1	2	1	
2	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		2				5	5	6	6	6		1				1		
3	การจัดการ	5	9	3			8	8	8	8	8								
4	การบริหารการเงิน	2	2	2			6	6	6	6	6						1		
5	การโรงแรมและการท่องเที่ยว	1	1	7			9	7	8	9	9	-2	1	1					
6	การบัญชี	1	7	3			11	14	14	15	15	3		1					
7	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	2	4	2			8	8	8	8	8								
8	นิเทศศาสตร์ (การประชาสัมพันธ์+การโฆษณา)	3	2	2			7	4	6	6	6	-3	2					1	

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ พ.ราชการ	พนักงาน		ลูกจ้างชั่วคราวประเภท		อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ											
			แผ่นดิน	รายได้	แผ่นดิน	รายได้		อัตรากำลังที่ควรมี				อัตรากำลังเต็ม				อัตราทดแทนเกษียณ			
								2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																			
1	เคมี	4		6	8			18	18	18	18								1
2	ชีววิทยา*	3		6	7			16	16	16	17	-1	1		1	1			1
3	ฟิสิกส์	2		3	12			17	17	17	17								1
4	คณิตศาสตร์	2		3	4			9	14	15	17	17	5	1	2	1		1	
5	วิทยาการคอมพิวเตอร์	8		5	8			21	7	7	7	7	-14						
6	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	5		4	11			20	9	9	9	9	-11			1	1		
7	สาธารณสุขชุมชน	1		4	3			8	9	12	12	12	1	3				1	
8	สถิติศาสตร์ประยุกต์	1		2	4			7	10	11	11	11	3	1					
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ																			
1	เทคโนโลยีสารสนเทศ			3	5			8	10	10	10	10	2						
2	เทคโนโลยีมีเดียและแอนิเมชัน			3	3			6	3	5	5	5	-3	2					
3	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร			1	4			5	10	10	10	10	5						
4	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	2		2	4			8	13	13	13	13	5						
5	ภูมิศาสตร์สารสนเทศ			1	1			2	2	2	2	2	2						
คณะนิติศาสตร์																			
1	นิติศาสตร์	1		5	8			14	22	22	22	22	8						
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์																			
1	รัฐประศาสนศาสตร์	3		11	6			20	22	22	22	22	2				1	1	
2	รัฐศาสตร์			7	1			11	12	12	12	12	1			1	1		
				4	5			9	10	10	10	10	1						

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน		ลูกจ้างชาวต่างประเทศ		อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
			แผนดิน	รายได้	แผนดิน	รายได้		อัตรากำลังที่ควรมี					อัตรากำลังเพิ่ม					อัตราทดแทนเกษียณ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
								2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
คณะวิศวกรรมศาสตร์			5	11	21		37	45	46	46	46	46	8	1			1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

หมายเหตุ : 1. ไม่ับรวมตำแหน่งกลุ่มเข้าเหมาบริหาร เช่น ตำแหน่งคนสวน ตำแหน่งคนงาน แม่บ้าน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

2. * อัตรานักเรียนทุนปี 2565
- 3.. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของคณะครุศาสตร์ใช้ศักยภาพร่วมกับคณะอื่น

ตารางที่ 3 กรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สำรวจ ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ พ.ราชการ	พนักงาน				อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน																		
		ผู้บริหาร		วิชาชีพ		ทั่วไป		แม่บ้าน			รายได้		อัตรากำลังที่ควรมี						อัตรากำลังเพิ่ม						อัตราทดแทนเกษียณ				
ผู้บริหาร	วิชาชีพ	ทั่วไป	ทั่วไป	วิชาชีพ	ทั่วไป	วิชาชีพ	ทั่วไป	วิชาชีพ	ทั่วไป	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565								
หน่วยงานบริหาร (สำนักงานอธิการบดี)		5	2		7		10	35	42	11	112	121	121	121	9				1			2							
1	- กองกลาง	1			6		4	6	4	5	26	31	31	31	5				1			1							
2	- กองคลัง (รวมสรวายน้ำ)	1	2				1	9	18	3	34	35	35	35	1														
3	- กองนโยบายและแผน	1					1	6	2	1	11	11	11	11															
4	- กองบริหารงานบุคคล	1						9	5	1	16	19	19	19	3														
5	- กองพัฒนานักศึกษา	1			1		2	4	6	1	15	15	15	15								1							
6	- ศูนย์คอมพิวเตอร์						2	1	7		10	10	10	10															
หน่วยงานด้านวิชาการ (คณะ)																													
8	คณะครุศาสตร์						5	6	6	2	19	20	20	20	1														
	- สำนักงานคณบดี						2	6	6	2	16	17	17	17	1							1							
	- ศูนย์การศึกษาพิเศษ						3				3	3	3	3															
9	คณะเทคโนโลยีการเกษตร				1		1	2	6	2	12	12	12	12								1							
	- สำนักงานคณบดี				1		1	2	6	2	12	12	12	12								1							
10	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		1				1	4	4	1	11	14	14	14	3														
	- สำนักงานคณบดี		1				1	4	4	1	11	14	14	14															
11	คณะวิทยาการจัดการ	1					1	5	2	1	10	14	14	14	4														
	- สำนักงานคณบดี	1					1	5	2	1	10	14	14	14	4														

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ พ.ราชการ	พนักงาน				อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน																															
		ข้าราชการ				แผนดิน	รายได้		อัตรากำลังที่ควรมี					อัตรากำลังเพิ่ม																												
		ผู้บริหาร	วิชาชีพ	ทั่วไป			วิชาชีพ	ทั่วไป	วิชาชีพ		ทั่วไป	วิชาชีพ	ทั่วไป	วิชาชีพ	ทั่วไป	วิชาชีพ	ทั่วไป																									
12	หน่วยงานด้านวิชาการ (คณะ) ต่อ																																									
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1			1	4	4		10	1	21	29	29	29	8					1	1																					
	- สำนักงานคณบดี	1			1	2	4		8	1	17	21	21	21	4					1	1																					
	- ศูนย์วิทยาศาสตร์					2			2		4	8	8	8	4																											
13	บัณฑิตวิทยาลัย																																									
	- สำนักงานคณบดี					1	2		5	1	9	9	9	9																												
						1	2		5	1	9	9	9	9																												
14	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ						1		8	1	10	12	12	12	2																											
	- สำนักงานคณบดี						1		8	1	10	12	12	12	2																											
15	คณะนิติศาสตร์						1	2	2	1	6	8	8	8	2																											
	- สำนักงานคณบดี						1	2	2	1	6	8	8	8	2																											
16	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์							1			10	12	12	12	2																											
	- สำนักงานคณบดี							1			10	12	12	12	2																											
17	คณะวิศวกรรมศาสตร์						1	2	5	1	9	7	7	7	-2																											
	- สำนักงานคณบดี						1	2	5	1	9	7	7	7	-2																											
หน่วยงานสนับสนุนและบริการ (สำนัก , สถาบัน)																																										
18	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1					1		2	1	5	6	6	6	1								1																			
	- สำนักงานผู้อำนวยการ	1						1	2	1	5	6	6	6	1								1																			
19	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		1		1	1	7		11	2	23	26	26	26	3							1																				
	- สำนักงานผู้อำนวยการ		1		1	1	7		9	1	20	23	23	23	3							1																				
	- โรงพิมพ์								2	1	3	3	3	3																												

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ			อยู่ประจำ พ.ราชการ	พนักงาน				อัตรากำลัง ณ ปัจจุบัน	อัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน														
		ข้าราชการ				แผนดิน		รายได้			อัตรากำลังที่ควรมี					อัตรากำลังเพิ่ม									
		ผู้บริหาร	วิชาชีพ	ทั่วไป		วิชาชีพ	ทั่วไป	วิชาชีพ	ทั่วไป		วิชาชีพ	ทั่วไป	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	2562	2563	2564	2565	
หน่วยงานสนับสนุนและบริการ (สำนัก , สถาบัน) (ต่อ)																									
20	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม							2		2	1	5	5	5											
	- สำนักงานผู้อำนวยการ							2		2	1	5	5	5											
21	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน																								
	- สำนักงานผู้อำนวยการ																								
22	สำนักบริการวิชาการ																								
	- สำนักงานผู้อำนวยการ																								
23	สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ																								
	- สำนักงานผู้อำนวยการ																								
24	สำนักพัฒนาระบบและจัดการศึกษานานาชาติ																								
	- สำนักงานผู้อำนวยการ																								
หน่วยงานสนับสนุนและบริการอื่นๆ																									
25	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย																								
26	สำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ																								
27	หน่วยตรวจสอบภายใน																								
28	โรงเรียนสาธิต																								
	รวม	8	5																						
										42					14										

หมายเหตุ : 1. ไม่นับรวมตำแหน่งกลุ่มเชี่ยวชาญบริหาร เช่น ตำแหน่งคนสวน ตำแหน่งคนงาน แม่บ้าน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

2. อัตราากำลังหน่วยสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 อัตรา นับรวมในสังกัดกลุ่มงานทรัพย์สินและรายได้ กองคลัง

บรรณานุกรม

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557.

ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2557.

“พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547,” ราชกิจจานุเบกษา.

เล่มที่ 121 ตอนพิเศษ 70 ก. 12 พฤศจิกายน 2547.

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. (2562). คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีการศึกษา 2561 สำหรับหน่วยงานวิชาการ. สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน. (2553). คู่มือวิเคราะห์อัตรากำลังของส่วนราชการ.

กรุงเทพมหานคร : บริษัทประชุมช่าง จำกัด.

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. (2551). คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การวางแผนอัตรากำลังทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา. กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคล สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร.

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. (2551). กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2

(พ.ศ.2561-2565). พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร. : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ภาคผนวก

แผนความต้องการต่อเวลาวิชาการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่	หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน		ลูกจ้างชั่วคราวประเภท		อัตรากำลังเพิ่ม					อัตราทดแทนเกษียณ					ความต้องการต่ออายุราชการ				
			แผนดิน	รายได้	แผนดิน	รายได้	อัตรากำลัง					อัตราทดแทนเกษียณ					ความต้องการต่ออายุราชการ				
							ณ ปัจจุบัน														
							2562	2563	2564	2565		2562	2563	2564	2565		2562	2563	2564	2565	
คณะวิทยาการจัดการ																					
1	การตลาด	17	29	25			71	3	4	2		1		2	1					1	
2	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3	2				5		1					1							
3	การจัดการ		2	6			8														
4	การจัดการการเงิน	5	9	3			17					1									
5	การโรงแรมและการท่องเที่ยว	2	2	2			6							1						1	
6	การบัญชี	1	1	7			9			1	1										
7	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	1	7	3			11	3		1											
8	นิเทศศาสตร์ (การประชาสัมพันธ์+การโฆษณา)	2	4	2			8														
		3	2	2			7			2					1						
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์																					
1	รัฐประศาสนศาสตร์	3	11	6			20	2				1		1			1				
2	รัฐศาสตร์		7	1			11	1				1		1			1				
			4	5			9	1													
รวมทั้งสิ้น																					
							11					6					2				

หมายเหตุ :

ความต้องการต่อเวลาวิชาการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี 2562-2565 จำนวน 2 ราย ประกอบด้วย

- ประจำปี 2562
 - คุณสมบัติที่ต้องการ
 - ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ / วุฒิปริญญาเอก
 - รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพร ภูภาค วุฒิ ร.ป.ค. (รัฐประศาสนศาสตร์) สังกัดสาขาวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
- ประจำปี 2564
 - คุณสมบัติที่ต้องการ
 - รองศาสตราจารย์ด้านการเงิน / วุฒิปริญญาเอก
 - ผู้มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
 - รองศาสตราจารย์ ดร.ภณิดา สุนทรไชย วุฒิ ป.ร.ค. (นิติกรรมเพื่อการเพิ่มพูนท้องถิ่น) สังกัดสาขาวิชาการบริหารการเงิน คณะวิทยาการจัดการ

ที่	คณะ/หน่วยงาน	สำนักวิทยบริการ ม.ปทุมธานี (21 มี.ย. 62)										เป้าหมายการพัฒนาค่านิยมทางวิชาการของบุคลากรวิชาการในสังกัด																													
		ปี 2562										ปี 2563										ปี 2564										ปี 2565									
		อ.	คห.	คส.	วช.	อ.	คห.	คส.	วช.	อ.	คห.	คส.	วช.	อ.	คห.	คส.	วช.	อ.	คห.	คส.	วช.	อ.	คห.	คส.	วช.	อ.	คห.	คส.	วช.	อ.	คห.	คส.	วช.								
1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	75	31	1	-	107	79	27	1	-	107	70	35	2	-	107	68	35	4	-	107	63	40	4	-																
2	คณะครุศาสตร์	76	32	7	-	115	82	27	6	-	115	72	36	7	-	115	69	32	14	-	115	67	33	15	-																
3	คณะวิทยาการจัดการ	66.09%	27.83%	6.09%	0.00%	100.00%	71.30%	23.48%	5.22%	0.00%	100.00%	62.61%	31.30%	6.09%	0.00%	100.00%	60.00%	27.83%	12.17%	0.00%	100.00%	58.26%	28.70%	13.04%	0.00%																
4	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	95	20	3	-	118	99	16	3	-	118	89	20	9	-	118	84	25	9	-	118	78	31	8	1																
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	32	10	2	-	44	34	8	2	-	44	31	11	2	-	44	29	12	3	-	44	24	17	2	1																
6	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	26	2	-	-	28	26	2	-	-	28	26	2	-	-	28	23	5	-	-	28	19	9	-	-																
7	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	12	6	7	-	25	12	8	5	-	25	11	8	6	-	25	8	11	6	-	25	7	12	3	3																
8	คณะนิติศาสตร์	12	2	-	-	14	13	1	-	-	14	13	1	-	-	14	9	5	-	-	14	5	9	-	-																
9	คณะวิศวกรรมศาสตร์	85.71%	14.29%	0.00%	0.00%	100.00%	92.86%	7.14%	0.00%	0.00%	100.00%	92.86%	7.14%	0.00%	0.00%	100.00%	64.29%	35.71%	0.00%	0.00%	100.00%	35.71%	64.29%	0.00%	0.00%																
	รวม	408	140	24	-	572	434	118	20	-	572	393	147	32	-	572	362	167	43	-	572	320	208	38	6																
	ร้อยละ	71.93%	24.48%	4.20%	0.00%	100.00%	75.87%	20.63%	3.50%	0.00%	100.00%	68.71%	25.70%	5.59%	0.00%	100.00%	63.29%	29.20%	7.52%	0.00%	100.00%	55.94%	36.36%	6.64%	1.05%																

แผนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2561-2565

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีการศึกษา 2561-2565 (ปรับปรุงปี 2562) 10 ก.ย. 62

ลำดับที่	สาขาวิชา	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
		2561	2562	2563	2564	2565
1	คณะครุศาสตร์	630	900	960	960	960
2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	755	755	320	320	320
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	710	780	770	690	690
4	คณะวิทยาการจัดการ	915	950	455	475	475
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	300	300	225	225	225
6	คณะนิติศาสตร์	400	150	150	150	150
7	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	500	500	350	350	350
8	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	140	140	230	150	150
9	คณะวิศวกรรมศาสตร์	610	610	365	365	365
	รวม	4960	5085	3825	3685	3685

วิทย์	1805	1805	1140	1060	1060
มนุษย	2610	2645	1580	1520	1520
วิทย์ : มนุษย	40 : 60	40 : 60	40 : 60	40 : 60	40 : 60

30.8429 31.758 27.8481 30.2632 30.2632
69.1571 68.242 72.1519 69.7368 69.7368

ข้อมูล : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา					หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	2565	
	คณะครุศาสตร์								
1	ภาษาไทย	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	60	60	60	60	
2	ภาษาอังกฤษ	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	60	60	60	60	
3	ดนตรีศึกษา	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	60	60	60	60	
4	คณิตศาสตร์	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
5	เคมี	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
6	ชีววิทยา	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
7	ฟิสิกส์	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
8	คอมพิวเตอร์ศึกษา	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	90	90	90	90	
9	วิทยาศาสตร์	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
10	การศึกษาปฐมวัย	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	60	60	60	60	
11	พลศึกษา	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	60	60	60	60	
12	สังคมศึกษา	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	60	60	60	60	
13	การสอนภาษาจีน	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	60	60	60	
14	อุตสาหกรรมศิลป์	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	60	60	60	60	
15	ประถมศึกษา	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	60	60	60	
16	วิทยาศาสตร์การกีฬา	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	120	120	120	
17	การจัดการการกีฬา	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	80	80	60	60	60	
	รวมคณะครุศาสตร์			630	900	960	960	960	

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา					หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	2565	
	คณะเทคโนโลยีการเกษตร								
1	เกษตรศาสตร์ (แขนงพืชศาสตร์)	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	-	-	-	
2	เกษตรศาสตร์ (แขนงการประมง)	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	-	-	-	
3	เกษตรศาสตร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	-	40	40	40	
4	เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ (แขนงเทคนิคการสัตวแพทย์)	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	25	25	25	
5	เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ (แขนงการพยาบาลสัตว์)	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	25	25	25	
6	เทคโนโลยีการอาหาร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	20	20	20	
7	สัตวศาสตร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	25	25	25	
8	เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
9	บริหารธุรกิจเกษตร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
10	นวัตกรรมเทคโนโลยีเครื่องจักรกล (WIL)	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	-	30	30	30	หลักสูตร WIL
	รวมคณะเทคโนโลยีการเกษตร			300	300	225	225	225	

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา					หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	2565	
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์								
1	ภาษาไทย (แขนงภาษาไทยเพื่ออาชีพ)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	40	40	40	
2	ภาษาไทย (แขนงภาษาไทยและวรรณกรรมไทย)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	40	40	40	
3	ภาษาอังกฤษ	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	240	240	240	160	160	
4	สารสนเทศศาสตร์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	20	20	20	20	
5	นาฏศิลป์และการละคร	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	30	30	30	
6	ดนตรี (แขนงดนตรีสากล)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	40	40	40	
7	ดนตรี (แขนงดนตรีเทคโนโลยี)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	40	40	40	
8	ภาษาไทยการสื่อสาร	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	80	80	120	120	120	
9	ภาษาจีน (แขนงภาษาจีนเพื่ออาชีพ)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	40	40	40	40	
10	ภาษาจีน (แขนงการสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	40	40	40	40	
11	สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	40	40	40	
12	การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	20	20	20	
13	ปรัชญา สังคมและวัฒนธรรม	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	20	20	20	
14	ศิลปกรรม (แขนงทัศนศิลป์)	ศิลปบัณฑิต (ศล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	20	20	20	
15	ศิลปกรรม (แขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์)	ศิลปบัณฑิต (ศล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	20	20	20	
	รวมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์			710	780	770	690	690	

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา					หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	2565	
	คณะวิทยาการจัดการ								
1	การตลาด	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	30	30	30	
2	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	30	30	
3	การจัดการ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	120	120	60	60	60	
4	การโรงแรมและการท่องเที่ยว	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	100	100	60	60	60	
5	การบัญชี	บัญชีบัณฑิต (บข.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	180	180	80	80	80	
6	การบัญชี (WIL)	บัญชีบัณฑิต (บข.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	180	180	20	20	20	หลักสูตร WIL
7	เศรษฐศาสตร์	เศรษฐศาสตร์บัณฑิต (ศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20	
8	นิเทศศาสตร์ (แขนงการโฆษณาและการสื่อสารดิจิทัล)	นิเทศศาสตร์บัณฑิต (นศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	35	25	25	25	
9	การประกอบธุรกิจและออกแบบธุรกิจ (WIL)	นิเทศศาสตร์บัณฑิต (นศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	-	20	20	20	หลักสูตร WIL
10	บริหารธุรกิจดิจิทัล (WIL)	นิเทศศาสตร์บัณฑิต (นศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	-	20	20	20	หลักสูตร WIL
11	การตลาด	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	40	40	20	20	20	
12	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	40	40	20	30	30	
13	การจัดการ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	35	35	30	30	30	
14	การบัญชี	บัญชีบัณฑิต (บข.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	80	80	30	30	30	
	รวมคณะวิทยาการจัดการ			915	950	455	475	475	

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา					หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	2565	
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
1	เคมี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	80	80	40	40	40	
2	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	80	80	20	20	20	
3	ฟิสิกส์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	20	20	20	
4	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	80	80	40	40	40	
5	วิทยาการคอมพิวเตอร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	80	80	30	30	30	
6	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	0	0	0	ปิดหลักสูตร
7	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	0	0	0	ปิดหลักสูตร
8	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	80	80	20	20	20	
9	สาธารณสุขชุมชน	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	70	70	70	
10	ฟิสิกส์ประยุกต์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20	
11	สถิติศาสตร์ประยุกต์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	35	35	20	20	20	
12	เทคโนโลยีชีวภาพ	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20	
13	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี	40	40	20	20	20	
	รวมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			755	755	320	320	320	

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา					หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	2565	
	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ								
1	เทคโนโลยีสารสนเทศ	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	80	30	30	
2	เทคโนโลยีโลจิสติกส์และแอเนชัน	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
3	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	20	20	30	30	30	
4	นวัตกรรมดิจิทัล (WIL)	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	-	60	30	30	หลักสูตร WIL
5	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	30	30	30	
	รวมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ			140	140	230	150	150	

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา					หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	2565	
	คณะนิติศาสตร์	นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี						
1	นิติศาสตร์			400	150	150	150	150	
	รวมคณะนิติศาสตร์			400	150	150	150	150	
	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์								
1	รัฐประศาสนศาสตร์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ร.ป.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	300	300	150	150	150	
3	รัฐศาสตร์	รัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	200	200	200	200	200	
	รวมคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์			500	500	350	350	350	

แผนการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ปีการศึกษา 2561-2565 ภาคปกติ (ปรับปรุงปี 2562)

ลำดับที่	สาขาวิชา	หลักสูตร	ระดับ	ปีการศึกษา				หมายเหตุ
				2561	2562	2563	2564	
	คณะวิศวกรรมศาสตร์							
1	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	60	60	30	30	30
2	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการการผลิต)	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20
3	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมสหกรรม)	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20
4	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการโลจิสติกส์)	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20
5	วิศวกรรมระบบอาคาร	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	20	20	20
6	วิศวกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อม	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20
7	วิศวกรรมโยธา	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	-	20	20	20
8	วิศวกรรมอุตสาหการ	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	-	-	20	20	20
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20
10	เทคโนโลยีการผลิต	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	40	40	20	20	20
11	เทคโนโลยีการจัดการช่างและผังเมือง	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปี	30	30	20	20	20
12	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการการผลิต)	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	30	30	15	15	15
13	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม)	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	30	30	15	15	15
14	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการโลจิสติกส์)	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	30	30	15	15	15
15	วิศวกรรมระบบอาคาร	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	30	30	15	15	15
16	วิศวกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อม	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	30	30	15	15	15
17	วิศวกรรมโยธา	วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต (วศ.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	-	-	15	15	15
18	เทคโนโลยีไฟฟ้า	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	40	40	15	15	15
19	เทคโนโลยีการผลิต	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	30	30	15	15	15
20	เทคโนโลยีการจัดการช่างและผังเมือง	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า	30	30	15	15	15
	รวมคณะวิศวกรรมศาสตร์			610	610	365	365	365

**กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
ประจำปี 2561-2564**



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบกรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ประกอบกับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติอนุมัติกรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ได้มีมติรับทราบรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและขั้นตอนในการขอกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (สายสนับสนุน) นั้น

เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้เตรียมความพร้อมในการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามจึงประกาศกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์นิรุต ถึงนาถ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เรื่อง กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

ฉบับลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	กรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔				รวม	หมายเหตุ
			ทั่วไป		เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพ			
			ชำนาญงาน	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ		
๑	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๑		๑	
		นักวิทยาศาสตร์			๒		๒	
		นักวิชาการศึกษา			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๒		๒	
			๐	๐	๖	๐	๖	
๒	คณะครุศาสตร์							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๑		๑	
		นักวิชาการศึกษา			๒		๒	
		นักวิชาการโสตทัศนศึกษา			๒		๒	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๒		๒	
	☐ ศูนย์การศึกษาพิเศษ							
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๓		๓	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๑๐	๐	๑๑	
๓	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๑		๑	
		นักวิชาการศึกษา			๓		๓	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๓		๓	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๙	๐	๙	
๔	คณะวิทยาการจัดการ							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๑		๑	
		นักวิชาการศึกษา			๒		๒	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๒		๒	
			๐	๐	๕	๐	๕	
๕	คณะเทคโนโลยีการเกษตร							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๑		๑	
			๐	๐	๑	๐	๑	
๖	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๓		๓	
			๐	๐	๕	๐	๕	

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	กรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔				รวม	หมายเหตุ
			ทั่วไป		เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพ			
			ชำนาญงาน	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ		
๗	คณะนิติศาสตร์							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน						
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๓		๓	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร						
			๐	๐	๓	๐	๓	
๘	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๑		๑	
		นักวิชาการศึกษา			๕		๕	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๒		๒	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๘	๐	๙	
๙	คณะวิศวกรรมศาสตร์							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิชาการศึกษา			๓		๓	
			๐	๐	๓	๐	๓	
๑๐	บัณฑิตวิทยาลัย							
	☐ สำนักงานคณบดี							
		นักวิชาการศึกษา			๕		๕	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๓		๓	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๘	๐	๙	
๑๑	สำนักงานอธิการบดี							
	☐ กองกลาง							
		นักวิชาการช่างศิลป์				๑	๑	ข้าราชการ
		นักประชาสัมพันธ์			๑		๑	
		นักวิชาการโสตทัศนศึกษา			๑		๑	
		สถาปนิก			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๗		๗	
			๐	๐	๑๐	๑	๑๑	
	☐ กองคลัง							
		นักวิชาการเงินและบัญชี				๑	๑	ข้าราชการ
		นักวิชาการเงินและบัญชี			๓๔		๓๔	ข้าราชการ ๓ พนักงาน ๓๓
		นักวิชาการพัสดุ			๖		๖	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๕		๕	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๒				๒	
			๒	๐	๒๖	๑	๒๙	
	☐ กองนโยบายและแผน							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๖		๖	
			๐	๐	๖	๐	๖	
	☐ กองบริหารงานบุคคล							
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		นิติกร			๖		๖	
		บุคลากร			๖		๖	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๖		๖	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๑๑	๐	๑๒	

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	กรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔				รวม	หมายเหตุ
			ทั่วไป		เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพ			
			ชำนาญงาน	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ		
	☐ ศูนย์คอมพิวเตอร์							
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๓		๓	
			๑	๐	๓	๐	๓	
๑๒	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน							
	☐ สำนักงานผู้อำนวยการ							
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๔		๔	
		นักวิชาการศึกษา			๓		๓	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๔		๔	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๑๑	๐	๑๒	
๑๓	สถาบันวิจัยและพัฒนา							
	☐ สำนักงานผู้อำนวยการ							
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๑		๑	
			๐	๐	๒	๐	๒	
๑๔	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ							
	☐ สำนักงานผู้อำนวยการ							
		นักวิชาการศึกษา			๑		๑	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		นักวิชาการโสตทัศนศึกษา			๑		๑	
		บรรณารักษ์			๖		๖	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๑		๑	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๒				๒	
			๒	๐	๑๐	๐	๑๒	
๑๖	สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ							
	☐ สำนักงานผู้อำนวยการ							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๒		๒	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๑		๑	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๔	๐	๕	
๑๗	สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ							
	☐ สำนักงานผู้อำนวยการ							
		นักวิเทศสัมพันธ์			๑		๑	
		นักวิชาการศึกษา			๑		๑	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป					๐	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๓	๐	๔	
๑๘	สำนักบริการวิชาการ							
	☐ สำนักงานผู้อำนวยการ							
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			๑		๑	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์			๑		๑	
		นักวิชาการศึกษา			๑		๑	
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑				๑	
			๑	๐	๓	๐	๔	

ลำดับที่	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	กรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔				รวม	หมายเหตุ
			ทั่วไป		เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพ			
			ชำนาญงาน	ชำนาญพิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ		
๑๙	สำนักงานสภานมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม							
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๔		๔	
			๐	๐	๔	๐	๔	
๒๐	สำนักงานสภามหาจารย์และข้าราชการ							
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๓		๓	
			๐	๐	๑	๐	๑	
๒๑	หน่วยตรวจสอบภายใน							
		นักตรวจสอบภายใน			๑		๑	
			๐	๐	๑	๐	๑	
๒๒	โรงเรียนสาธิต							
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			๒		๒	
			๐	๐	๒	๐	๒	
รวมกรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น			๑๓	๐	๑๕๓	๒	๑๖๘	
			๑๖๘					



ส่วนราชการและส่วนงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



กฎกระทรวง

จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) คณะครุศาสตร์
- (๓) คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- (๔) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- (๕) คณะวิทยาการจัดการ
- (๖) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๗) สถาบันวิจัยและพัฒนา
- (๘) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๙) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- (๑๐) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากได้มีการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยสถาบันราชภัฏ โดยประกาศใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ แทนพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ และโดยที่มาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ บัญญัติให้การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

W. J. 1944

แผนอัตรากำสั่งระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หน้า 55



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ฉบับที่ ๒/๒๕๕๘

เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย โดยให้มีโครงสร้างการบริหารงานลักษณะพิเศษที่เน้นความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ อันมีมติให้จัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานอยู่ภายใต้กำกับของอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ให้จัดตั้ง สำนักงานสภามหาวิทยาลัย โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มีรูปแบบการบริหารเพื่อความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และให้เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า "Office of the University Council"

๒. ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยเป็นหัวหน้าสำนักงาน มีหน้าที่และรับผิดชอบการบริหารงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๓. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

๓.๑ งานธุรการของสภามหาวิทยาลัย

๓.๒ เตรียมเอกสารและข้อมูลการประชุมสภามหาวิทยาลัย

๓.๓ จัดการประชุมสภามหาวิทยาลัยและการประชุมของกรรมการ และอนุกรรมการที่ตั้งตามมติของสภามหาวิทยาลัย

๓.๔ แจ้งมติ และรายงานผลการปฏิบัติ ตามมติของสภามหาวิทยาลัย

๓.๕ ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย และองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานของสภามหาวิทยาลัย

๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

๔. บุคลากรของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

๕. การจัดระเบียบการบริหารงานภายในของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๖. การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน และเรื่องอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบและ

ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

(นายนิสสัย เวชชาชีวะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ฉบับที่ ๑ / ๒๕๕๙

เรื่อง การจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ อมติให้จัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า "The Faculty of Graduate Studies" โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของบัณฑิตวิทยาลัย จะได้มีการออกประกาศของมหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายนิสสัย เวทราชู)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดตั้งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ และ
มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม ๒๕๕๑
อนุมัติให้จัดตั้งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเรียกชื่อเป็น
ภาษาอังกฤษว่า "The Faculty of Information Technology" โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความในมาตรา
๑๐ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สำหรับรายละเอียด
เกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จะได้มีการออกระเบียบของ
มหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายนิสสัย เวชชาชีวะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดตั้งสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือนธันวาคม ๒๕๕๑ อนุมัติให้จัดตั้งสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า "Office of International Relations and International Education " โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ จะได้มีการออกระเบียบของมหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายนิสสัย เวชชาชีวะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดตั้งสำนักบริการวิชาการ

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๖
และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม
๒๕๕๑ อนุมัติให้จัดตั้งสำนักบริการวิชาการ เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เรียกชื่อเป็น
ภาษาอังกฤษว่า “Office of Academic Extension Services ” โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความใน
มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๖ สำหรับ
รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักบริการวิชาการ จะได้มีการออกระเบียบ
ของมหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายนิสสัย เวชชาชีวะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดตั้งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ อนุมัติให้จัดตั้งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Office of Quality Assurance” โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพจะได้มี การออกระเบียบของมหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายนิสสัย เวชชาชีวะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ อนุมัติให้จัดตั้งวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า "College of Law and Government" โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของวิทยาลัยกฎหมายและการปกครองจะได้มี การออกระเบียบของมหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒


(นายนิสสัย วัชรารัตนะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง เปลี่ยนชื่อ “วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง” เป็น “คณะนิติศาสตร์”

โดยที่เป็นการสมควรให้เปลี่ยนชื่อ “วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง” เป็น “คณะนิติศาสตร์” มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ข้อ ๙ และสอดคล้องกับการกิจของมหาวิทยาลัย ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ อนุมัติให้เปลี่ยนชื่อ “วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง” เป็น “คณะนิติศาสตร์” เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Faculty of Law” โดยให้เป็นส่วนงานภายในและมิใช่ส่วนราชการ ให้คณะนิติศาสตร์มีหน้าที่รับผิดชอบผลิตบัณฑิตทางด้านนิติศาสตร์ ทำการสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา จินตาประเสริฐ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดตั้งคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามข้อ ๙ และสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ อนุมัติให้จัดตั้งคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Faculty of Political Science and Public Administration” โดยให้เป็นส่วนงานภายในและมีใช้ส่วนราชการให้คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มีหน้าที่ผลิตบัณฑิตทางด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ทำการสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ จินดาประเสริฐ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การจัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์

โดยที่เป็นการสมควรให้จัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามข้อ ๙ และสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อนุมัติให้จัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “Faculty of Engineering” โดยให้เป็นส่วนงานภายในและมีใช้ส่วนราชการ ให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีหน้าที่ผลิตบัณฑิต ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ ทำการสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ จินดาประเสริฐ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อมูลบุคลากร

ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายผู้สอนจำแนกตามคุณวุฒิ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สำรวจ ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562

ลำดับ	ประเภท	วุฒิการศึกษา			รวม
		ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	
1	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	58	48	2	108
2	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (จบแผ่นดิน)	90	71	0	161
3	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (จบรายได้ของมหาวิทยาลัย)	39	241	3	283
4	ลูกจ้างชาวต่างประเทศ		1	5	6
	รวม	187	361	10	558

หมายเหตุ ไม่นับรวมอาจารย์สังกัดโรงเรียนสาธิต และศูนย์การศึกษาพิเศษ

รายชื่อผู้รับทุนประเภทบุคคลทั่วไป (มหาวิทยาลัยเป็นต้นสังกัด) สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภททุน	สาขาวิชา	ระดับ	สถานศึกษา	ปีประกาศ	สังกัดคณะ
ปีที่จะสำเร็จการศึกษา 2565							
1	นายวีระเดช ไชยสันติยะ	กระทรวงวิทย์	Ph.D.Plant science	โท-เอก	ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี (ดรี-ไท-เอก)	2554	ต้นสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ฯ
ปีที่จะสำเร็จการศึกษา 2567							
2	นางสาวเพ็ญมาศ กลั่นวารี	กระทรวงวิทย์	วิศวกรรมโกลศาสตร์	ดรี-โท-เอก	ณ สหรัฐอเมริกา (ดรี-ไท-เอก)	2557	ต้นสังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
3	นางสาวจิตรเลขา หับสุริ	กระทรวงวิทย์	วิศวกรรม (โกลศาสตร์)	ดรี-โท-เอก	ณ สหรัฐอเมริกา (ดรี-ไท-เอก)	2557	ต้นสังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
ปีที่จะสำเร็จการศึกษา 2570							
4	นางสาวติณพร คำดอกจับ	กระทรวงวิทย์	วิศวกรรม (การผลิต)	ดรี-โท-เอก	ณ สหรัฐอเมริกา (ดรี-ไท-เอก)	2559	ต้นสังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
ปีที่จะสำเร็จการศึกษา 2571							
5	นางสาววรินนาถ บุระณะกิติ	กระทรวงวิทย์	สาขาเคมี เน้นโพลีเมอร์	ดรี-โท-เอก	ณ สหรัฐอเมริกา และเครือรัฐออสเตรเลีย (ดรี-ไท-เอก)	2561	ต้นสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ฯ
6	นางสาวพัชรินทร์ สนจิตต์	กระทรวงวิทย์	การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม	โท-เอก	ณ สหรัฐอเมริกา และเครือรัฐออสเตรเลีย (ไท-เอก)	2561	ต้นสังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
รวมจำนวนผู้ได้รับทุนศึกษาต่อทั้งสิ้น 6 อัตรา							

รายชื่อบุคลากรที่รับทุนมหาวิทยาลัยฯ และทุนอื่นๆ ซึ่งคณะมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
พิจารณาจะส่งใบการศึกษาศึกษา ปี พ.ศ. 2562 - 2565
ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภททุน	สาขาวิชา	ระดับ	สถานศึกษา	ปีประกาศ	สังกัดคณะ
ปีที่จะส่งใบการศึกษาศึกษา 2562 จำนวน 53 อัตรา (ไปเอก 42 อัตรา / ไปโท 11 อัตรา)							
1	นายธีรภัทร์ ลอยวิรัตน์	มรณ.	ปร.ด.สื่อสารการเมือง	เอก	มหาวิทยาลัยเอริก	2552	รัฐศาสตร์
2	นายภาวิน ปูบอง	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมเครื่องกล	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555	วิทยาศาสตร์
3	นายอนชัย พลเคน	มรณ.	ปร.ด.ฟิสิกส์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555	วิทยาศาสตร์
4	นางสาวดวงกมล ตั้งโพธิ์ทอง	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555	วิศวกรรม
5	นายบุญชนะ อีสาพัฒน์	มรณ.	น.ด.นิติศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2555	นิติศาสตร์
6	นายไกรจักร แก้วหอม	มรณ.	Ph.D.Veterinary	เอก	National Penghu University of Science and Technology	2555	เทคโนโลยีการเกษตร
7	นายพัชระ นาสรัมย์	มรณ.	ปร.ด.วิทยาการคอมพิวเตอร์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555	วิทยาศาสตร์
8	นางใจปรมา เอียงราช	ทุน รรณ.และ คปท.	ปร.ด.สารสนเทศศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช	2556	มนุษยศาสตร์
9	นายไตรมิตร โพธิ์แสน	มรณ.	ปร.ด.วิทยาศาสตร์การกีฬา (การ จัดการกีฬา)	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2556	ครุศาสตร์
10	นายจักรดาว โพธิ์แสน	มรณ.	ปร.ด.วิทยาศาสตร์การกีฬา (การ จัดการกีฬา)	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2556	ครุศาสตร์
11	นายพรธมนท์ ทองปาน	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เอก	ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้า	2556	เทคโนโลยีสารสนเทศ
12	น.ส.ราตรี สุภาเอ็ง	มรณ.	ปร.ด.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	ครุศาสตร์
13	นายสิทธิโชค พรรคศิริรักษ์	มรณ.	ปร.ด.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	เทคโนโลยีการเกษตร
14	น.ส.ปิยรัตน์ นามสง่า	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีชีวภาพ	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2556	วิทยาศาสตร์
15	นายปรีดี นามสง่า	มรณ.	ปร.ด.ดุริยางคศิลป์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2556	มนุษยศาสตร์
16	น.ส.ณัฏฐา ราชนมตรี	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีชีวภาพ	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2556	วิทยาศาสตร์
17	นายจรูญเดช เดชทวีเลิศ (วุฒิกร)	มรณ.	ปร.ด.นิติรัฐและการบริหาร	เอก	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2556	นิติศาสตร์
18	นายกริช ลิ้มสุศรี	มรณ.	ปร.ด.นิติรัฐและการบริหาร	เอก	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2556	นิติศาสตร์
19	นางนิชาภา ยุคธยาภาดา	มรณ.	คด.หลักสูตรและการสอน	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	มนุษยศาสตร์
20	น.ส.ปิยะวรรณ ยางคำ	มรณ.	ปร.ด.การบัญชี	เอก	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557	วิทยาการจัดการ
21	นายณวรา มาสจนิจ	มรณ.	บ.ศ.ด.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	วิทยาการจัดการ
22	นายปัญญา เสงแก้ว	มรณ.	ปร.ด.ปรัชญาและศาสนศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	มนุษยศาสตร์
23	น.ส.จตุรพร บุตรสุวรรณ์	มรณ.	ปร.ด.การบัญชี	เอก	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557	มนุษยศาสตร์
24	นายศรีพัฒน์ ฤทธิรักษ์	มรณ.	ปร.ด.วิจัยศิลปะและวัฒนธรรม	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	มนุษยศาสตร์

รายชื่อบุคลากรผู้รับทุนมหาวิทยาลัยฯ และทุนอื่นๆ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ. 2562 - 2565
ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภททุน	สาขาวิชา	ระดับ	สถานศึกษา	ปีประกาศ	สังกัดคณะ
25	นางเนติพร จันทกริชย์	มรณ.	ส.ด.สาธารณสุขศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	วิทยาศาสตร์ฯ
26	นางสาวอรรณณ เจริญรัตน์	มรณ.	ร.ด.รัฐศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	ครุศาสตร์
27	นายปริญญาศักดิ์ เจริญธเน	มรณ.	วท.ม.ชีววิทยาศึกษา	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	วิทยาศาสตร์ฯ
28	นางร้อยศรีพร เพื่องอกุ	มรณ.	บธ.ม.บริหารธุรกิจ	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	วิทยาการจัดการ
29	นางสาวลิ้น พิมพ์	มรณ.	ปร.ด.เศรษฐศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2557	วิทยาการจัดการ
30	นางสาวสุนิษา ธิทา	มรณ.	ปร.ด.ฟิสิกส์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2557	วิทยาศาสตร์ฯ
31	นางสาวพุดชัช อิ่มใจ	มรณ.	ปร.ด.การปฐมน	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	เทคโนโลยีการเกษตร
32	นายองศา อารงค์	มรณ.	ร.ป.ด.รัฐประศาสนศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	สำนักงานอธิการบดี
33	นางสาวบุษิษา สอนสุภาพ	มรณ.	ปร.ด.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	ครุศาสตร์
34	นายอุตร จิตจักร	มรณ.	ปร.ด.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	เทคโนโลยีการเกษตร
35	นายวุฒิชัย พรพิชรพงษ์	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	วิศวกรรมฯ
36	นายดาเคย์ สอนสาวากาศย์	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	วิศวกรรมฯ
37	MR.Justin Yoshida	มรณ.	ศศ.ม.ภาษาอังกฤษศึกษา	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	มนุษยศาสตร์ฯ
38	นางรัตนา อาสาทำ	มรณ.	บธ.ม.บริหารธุรกิจ	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	วิทยาศาสตร์ฯ
39	นางอริรัตน์ พุทธิติติก	มรณ.	ศศ.ม.ภาษาอังกฤษศึกษา	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	บัณฑิตวิทยาลัย
40	นางสาวสุชนา วาณิช	มรณ.	ปร.ด.เคมี	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2558	วิทยาศาสตร์ฯ
41	นายอัครินทร์ เรืองกลาง	มรณ.	ปร.ด.ดุริยางคศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี	2558	มนุษยศาสตร์ฯ
42	นางสาวทัศนีย์ ทรัพย์	มรณ.	ศศ.ด.หลักสูตรและการเรียนการสอน	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2558	มนุษยศาสตร์ฯ
43	นางสาวพรทิพย์ มาดย์วังแสง	มรณ.	บธ.ม.การจัดการ	โท	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2558	สำนักส่งเสริมฯ
44	นางสาวอัญชลี ธีวรงค์	มรณ.	ค.ม.คอมพิวเตอร์ศึกษา	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2558	สำนักส่งเสริมฯ
45	ว่าที่ ร.ด.วุฒิสัย วรเสริม	มรณ.	วท.ม.เทคโนโลยีการเกษตร	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2558	เทคโนโลยีการเกษตร
46	นายเกษมศักดิ์ หินขาว	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	เทคโนโลยีสารสนเทศ
47	นายรักถิ่น เหล่าหา	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา	เอก	ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2559	วิทยาศาสตร์ฯ
48	นายธาดา จันทะคุณ	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา	เอก	ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2559	วิทยาศาสตร์ฯ
49	นายอุดมศักดิ์ จันทะพัชร	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	เทคโนโลยีสารสนเทศ
50	นายจักรพงษ์ ลิ้มสุวรรณ	มรณ.	นศ.นิติศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยรังสิต	2559	นิติศาสตร์

รายชื่อบุคลากรผู้สนับสนุนมหาวิทยาลัยฯ และศูนย์อื่นๆ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ. 2562 - 2565
ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภททุน	สาขาวิชา	ระดับ	สถานศึกษา	ปีที่ประกาศ	สังกัดคณะ
51	นางสาวกาญจนา คุรุโพธิ์	มรณ.	ร.บ.ม.นโยบายสาธารณะ	โท	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2560	สำนักงานอธิการบดี
52	นางสาวอริยา ใจเชื้อ	มรณ.	ร.บ.รัฐประศาสนศาสตร์	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2560	รัฐศาสตร์ฯ
53	นางสาวธิดา เพ็ญน้อย	มรณ.	ร.บ.รัฐประศาสนศาสตร์	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2560	วิศวกรรมฯ
ปีที่จะสำเร็จการศึกษา 2563 จำนวน 21 อัตรา (ไปเอก 19 อัตรา / ไปโท 2 อัตรา)							
54	นายกรชาติ โดแก้ว	มรณ.	ปร.ด.ชีววิทยา	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555	วิทยาศาสตร์ฯ
55	นางสาวจิรสุดา ไขยทุม	มรณ.	น.ด.นิติศาสตร์	เอก	ม.รามคำแหง	2555	นิติศาสตร์
56	นายชกร สมศิลา	มรณ.	ปร.ด.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2555	ศึกษาศาสตร์
57	นางสาวเนติ พิมพ์วรรค์	มรณ.	ปร.ด.สารสนเทศศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555	เทคโนโลยีสารสนเทศ
58	นางสาววิษณุ วอนแก้วน้อย	มรณ.	ปร.ด.ชีววิทยา	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555	วิทยาศาสตร์ฯ
59	นายอนุชิต ราชบัณฑิต	มรณ.	ปร.ด.วิจัยศิลปกรรมศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2556	มนุษยศาสตร์ฯ
60	น.ส.นภาพร หลุดทา	มรณ.	ปร.ด.รัฐประศาสนศาสตร์	เอก	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2556	รัฐศาสตร์ฯ
61	นายธีรณรงค์ ชัยเดช	มรณ.	ปร.ด.ภาษาอังกฤษศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2557	มนุษยศาสตร์ฯ
62	นางกนกพร อาศาห์	มรณ.	ปร.ด.การบัญชี	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2557	วิทยาการจัดการ
63	นายพิริยะ ปรานีกิจ	มรณ.	ปร.ด.ฟิสิกส์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2557	วิทยาศาสตร์ฯ
64	นางสาวณพร บุญเย็น	มรณ.	ปร.ด.สารสนเทศศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	มนุษยศาสตร์ฯ
65	นายวิฑูร โนนตระกูล	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมเครื่องกล	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	เทคโนโลยีการเกษตร
66	นางสาวณัฐก ใจบุญ	มรณ.	ปร.ด.ภาษาศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2557	มนุษยศาสตร์ฯ
67	นางกาญจนา คำสมบัติ	มรณ.	ปร.ด.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2558	วิทยาศาสตร์ฯ
68	นางสาวนุจร ใจประเนบ	มรณ.	ปร.ด.พุทธศาสนศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	มนุษยศาสตร์ฯ
69	นายปณินท์ แนวคำดี	มรณ.	ปร.ด.ดุริยางคศิลป์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2559	มนุษยศาสตร์ฯ
70	นางสาววิภา เสนาจักร	มรณ.	ปร.ด.วิทยาศาสตร์การพัฒนากฎหมาย	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	2559	ครุศาสตร์
71	นายพิทักษ์ ธาระ	มรณ.	น.ด.นิติศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยบึงสิด	2559	นิติศาสตร์
72	นายดิษฐ์พรณ์ ศรีบุญเรือง	มรณ.	ปร.ด.ภาษาไทย	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2560	ครุศาสตร์
73	นายธนาชัย ใจเชื้อ	มรณ.	ร.บ.รัฐประศาสนศาสตร์	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2560	รัฐศาสตร์ฯ
74	นางสาวปิยวรรณ จันทิเทพ	มรณ.	ร.บ.รัฐประศาสนศาสตร์	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2560	รัฐศาสตร์ฯ
ปีที่จะสำเร็จการศึกษา 2564 จำนวน 2 อัตรา (ไปเอก 2 อัตรา)							
75	นางสาวศรินภา วอนแก้วน้อย	มรณ.	ปร.ด.สารสนเทศศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมจักร	2559	มนุษยศาสตร์ฯ
76	นายเจษฎ์ จตุพร	มรณ.	ปร.ด.ภาษาศาสตร์ประยุกต์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2560	มนุษยศาสตร์ฯ

รายชื่อบุคลากรผู้รับทุนมหาวิทยาลัยฯ และทุนอื่นๆ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ. 2562 - 2565
ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภททุน	สาขาวิชา	ระดับ	สถานศึกษา	ปีที่ประกาศ	สังกัดคณะ
ปีที่จะสำเร็จการศึกษา 2565 จำนวน 71 อัตรา (ปีเอก 64 อัตรา / ปีโท 5 อัตรา / ปีตรี 2 อัตรา)							
77	นายพิพล ไชยชนะ	มรณ.	วศ.ด.การจัดการงานวิศวกรรม	เอก	มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล	2550	วิศวกรรมฯ
78	นายอนุสรณ์ ภูอินทร์	มรณ.	ค.ด.การบริหารการศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2550	ครุศาสตร์
79	นายชอุณหิษฐ์ แก้วอาษา	สอ.	วศ.ด.วิศวกรรมไฟฟ้า	เอก	สถาบันเทคโนโลยีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552	วิทยาศาสตร์ฯ
80	นายสุพจน์ เกตุขาว	มรณ.	บ.ด.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2552	วิทยาการจัดการ
81	นายณัฐพงษ์ พันธุ์เนย์	มรณ.	ปร.ด.สารสนเทศศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2553	วิทยาศาสตร์ฯ
82	นายทองศักดิ์ ปัดสินธุ์	มรณ.	ปร.ด.คณิตศาสตร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2554	มนุษยศาสตร์ฯ
83	นายสุพิศ บัวขาว	มรณ.	ปร.ด.วิจัยศิลปะและวัฒนธรรม	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2554	มนุษยศาสตร์ฯ
84	นางสาวปริศนา คำสิงห์	มรณ.	ปร.ด.การจัดการท่องเที่ยวแบบเชิง	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555	วิทยาการจัดการ
85	นางกมลดาพร วงษ์ชัย	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมเครื่องกล	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555	วิศวกรรมฯ
86	นางสาวปริญญ์ วัฒนกุล	มรณ.	ร.ป.ด.รัฐประศาสนศาสตร์	เอก	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2555	รัฐศาสตร์ฯ
87	นางสาวสิริรัตน์ ด้วงมี	มรณ.	ปร.ด.หลักสูตรและการสอน	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555	ครุศาสตร์
88	นางโชติกา ธรรมวิเศษ	มรณ.	ปร.ด.วิจัยและพัฒนาศึกษาศาสตร์ (จิตวิทยาการศึกษา)	เอก	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร	2556	ครุศาสตร์
89	นายปิติ ธรรมบุญ	มรณ.	ปร.ด.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	ครุศาสตร์
90	นายประเสริฐ ขมอญ	มรณ.	ปร.ด.วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย และกีฬา	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2556	ครุศาสตร์
91	นายประภากร ศรีสว่างวงศ์	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เอก	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2556	วิทยาศาสตร์ฯ
92	นายภาณุวัฒน์ เกตุวงศ์	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมระบบข้อมูล	เอก	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง	2556	วิทยาศาสตร์ฯ
93	นางสาวดวงภา สุวรรณธาดา	มรณ.	บ.ด.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2556	วิทยาการจัดการ
94	นายจรัส สุขแปะ	มรณ.	ปร.ด.ภาษาไทย	เอก	มหาวิทยาลัยพะเยา	2556	มนุษยศาสตร์ฯ
95	นายณวัฒน์ นันทะเสน	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2556	วิทยาศาสตร์ฯ
96	นายกอบชัย นิกรพิทยา	มรณ.	บ.ด.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	วิทยาการจัดการ
97	นางพรดี รักชาติ	มรณ.	บ.ด.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	วิทยาการจัดการ
98	นายณัฐพงษ์ พลเยี่ยม	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	เทคโนโลยีสารสนเทศ
99	นางอุษามาพร เหล็กดี	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	เทคโนโลยีสารสนเทศ
100	นายวิชัย โทสง่า	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2556	เทคโนโลยีสารสนเทศ
101	นายชวิศร ปุระภาค	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมเครื่องกล	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2556	วิศวกรรมฯ

รายชื่อบุคลากรผู้รับทุนมหาวิทยาลัยฯ และทุนอื่นๆ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ. 2562 - 2565
ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภททุน	สาขาวิชา	ระดับ	สถานศึกษา	ปีที่ประกาศ	สังกัดคณะ
102	บ.สมภรณ์ บุณยะศรี	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมเครื่องกล	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2556	วิศวกรรมฯ
103	นางกานต์สินี ทิพย์มณเฑียร	มรณ.	บ.ด.นิติศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยรังสิต	2556	นิติศาสตร์
104	บ.ส.จิรพรรณ สิริรุ่งนาคกุล	มรณ.	บ.ด.นิติศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยรังสิต	2556	นิติศาสตร์
105	บ.ส.ธวัชพร วัฒนชัยกุล	มรณ.	บ.ด.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2556	วิทยาการจัดการ
106	นายสุพิศ อัครจรัสกุล	มรณ.	ปร.ด.วัฒนธรรมศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2557	วิทยาการจัดการ
107	บ.ส.ฐิตารีย์ วงศ์มังกร (รณิดา)	มรณ.	บ.ด.บริหารธุรกิจ(การบัญชีเพื่อการจัดการ)	เอก	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557	วิทยาการจัดการ
108	บ.ส.มณีนัน จิตตานนท์	มรณ.	ปร.ด.รัฐประศาสนศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	2557	รัฐศาสตร์ฯ
109	นางจรัสปัญญา นวนแก้ว	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เอก	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	2557	เทคโนโลยีสารสนเทศ
110	นางชนันท์ มาพรม	มรณ.	ค.ด.หลักสูตรและการสอน	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	คุรุศาสตร์
111	นางประภาพร พิมพ์พัชรวิทย์	มรณ.	ค.ด.บริหารการจัดการการศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	สำนักวิทยบริการ
112	นายสุวณีย์ ทะคำสอน	มรณ.	บ.ด.นิติศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยปทุมธานี	2557	นิติศาสตร์
113	นางสาวปรมาภรณ์ แสงการา	สกอ.	ปร.ด.สถิติประยุกต์	เอก	มหาวิทยาลัยจรัญรมงคล	2557	วิทยาศาสตร์ฯ
114	นายวิกรม สาทพงษ์	มรณ.	ปร.ด.การบริหารและการจัดการออกกำลังกายและการกีฬา	เอก	มหาวิทยาลัยบูรพา	2557	คุรุศาสตร์
115	นายอุทิศ พิเศษรัตน์	มรณ.	ปร.ด.ภาษาต่างประเทศประยุกต์ (หลักสูตรนานาชาติ)	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	คุรุศาสตร์
116	นายวริทธิ์ สังข์ทิพย์	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	เทคโนโลยีสารสนเทศ
117	นางสาวอุษิตา ยามิ	มรณ.	บ.ด.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2557	วิทยาการจัดการ
118	นายเอกสิทธิ์ สุทธิพิณ	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2557	วิศวกรรมฯ
119	นางสาวมณีนยา มีพสาร	มรณ.	ปร.ด.เศรษฐศาสตร์ประยุกต์	เอก	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2558	เทคโนโลยีการเกษตร
120	นายปรัชญา ไชยเมือง	มรณ.	ปร.ด.วิทยาการคอมพิวเตอร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2558	เทคโนโลยีสารสนเทศ
121	นางสาววิภากรณิก อินทร์จันทร์	มรณ.	ปร.ด.มนุษยศาสตร์ศึกษา	เอก	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี	2558	มนุษยศาสตร์ฯ
122	นายสุวิภา อุ่นอุดม	มรณ.	ปร.ด.มนุษยศาสตร์ประยุกต์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2558	มนุษยศาสตร์ฯ
123	นางสาวทิพย์สินี จักนารายณ์	มรณ.	ค.ม.คอมพิวเตอร์ศึกษา	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2558	บัณฑิตวิทยาลัย
124	นางรณภาวดี ตาสาริรัมย์	มรณ.	ขบ.ม.บัญชี	โท	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2558	สำนักงานอธิการบดี
125	นายสุพจน์ คำยา	มรณ.	ค.ม.คอมพิวเตอร์ศึกษา	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2558	คุรุศาสตร์
126	นายเกียรติ ทองเมตร	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	เทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อบุคลากรผู้รับทุนมหาวิทยาลัยฯ และทุนอื่นๆ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ. 2562 - 2565
ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2562

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภททุน	สาขาวิชา	ระดับ	สถานศึกษา	ปีประกาศ	สังกัดคณะ
127	นายอภิชาติ เหล็กดี	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	เทคโนโลยีสารสนเทศ
128	นายภาณุวัตร รุ่งเรืองฤทธิ์	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	วิศวกรรม
129	นายปิยะพล สีหาบุตร	มรณ.	ปร.ด.วิศวกรรมโยธา	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2559	วิทยาศาสตร์
130	นางสาวมาพร เวชกามา	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีการเกษตร	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2559	เทคโนโลยีการเกษตร
131	นางสาวจิราภรณ์ ทองสมบูรณ์	มรณ.	บธ.บ.บริหารธุรกิจ	โท	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	เทคโนโลยีการเกษตร
132	นายธีระศักดิ์ เกียงขวา	มรณ.	ปร.ด.การจัดการเทคโนโลยี	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2559	วิทยาการจัดการ
133	นายธานีพร รัชโพธิ์	มรณ.	ปร.ด.ฟิสิกส์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2559	วิทยาศาสตร์
134	นางสาวพิชญพร ทักษิ	มรณ.	บธ.บ.บัญชี	โท	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2559	สำนักงานอธิการบดี
135	นางสาวสุภาพร หาชัยภูมิ	มรณ.	ร.บ.บ.นโยบายสาธารณะ	โท	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2559	เทคโนโลยีสารสนเทศ
136	นายสุรศักดิ์ หาดูระพิทักษ์	มรณ.	ปร.ด.ดุริยางคศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2559	ครุศาสตร์
137	นายชวินทร์ ศรีสวัสดิ์	มรณ.	ปร.ด.ภาษาศาสตร์ประยุกต์	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2560	มนุษยศาสตร์
138	นางสาวสวริตรี ขุ่มจันทร์	มรณ.	ร.ด.รัฐศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2560	รัฐศาสตร์
139	นายอดิศักดิ์ พลสาร	มรณ.	สศ.สาธารณสุขศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2560	วิทยาศาสตร์
140	นางนิยัณต์ กิตติศาสตร์	มรณ.	บธ.บ.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2560	วิทยาการจัดการ
141	นายณฤศณ สวัสดิ์ศรี	มรณ.	บธ.บ.บริหารธุรกิจ	เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2560	เทคโนโลยีการเกษตร
142	นางสาวกัญจน์พร สุกี	มรณ.	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ตรี	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2560	สำนักบริการ
143	นางสาวอุณิศา เทพศักดิ์	มรณ.	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ตรี	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2560	มนุษยศาสตร์
144	นายณัฐพงษ์ ภารประคับ	มรณ.	ปร.ด.ดุริยางคศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2560	ครุศาสตร์
145	นางสาวจรรยาณี เข็มพิลา	มรณ.	ปร.ด.ฟิสิกส์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2560	วิทยาศาสตร์
146	นางเดือนเพ็ญ ภาณุรักษ์	มรณ.	ปร.ด.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เอก	มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2561	เทคโนโลยีสารสนเทศ
147	นางพรวิทย์ ไขยรักษ์	มรณ.	ปร.ด.เกษตรศาสตร์	เอก	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2561	เทคโนโลยีการเกษตร

รวมจำนวนผู้ได้รับทุนศึกษาต่อทั้งสิ้น 147 อัตรา

**ข้อมูลผู้เกษียณอายุราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2565**

รายชื่อผู้เขียนอาชญากรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562

ที่	ชื่อ - สกุล			ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 15 อัตรา (สายวิชาการ 9 อัตรา / สายสนับสนุน 6 อัตรา)						
1	นาย	ปรีตกร	เอกทัศน์	ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
2	นาง	ยุภาพร	ยุภาศ	ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
3	นาย	กัมพล	ศรีธัญรัตน์	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4	นาย	ณวิธ	แสนตรง	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5	นาง	สุนันท์	บุตรศาสตร์	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
6	นาง	อรุณี	จันทร์ศิลา	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
7	นาง	อุรารักษ์	ศรีประเสริฐ	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาการจัดการ
8	นาย	อดิศักดิ์	กฤษ	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
9	นาย	บุญล	กุดแดง	ข้าราชการ	อาจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
10	นาย	ชัชวาลย์	พิพิธจันทร์	ข้าราชการ	ผู้อำนวยการกอง	สำนักงานอธิการบดี
11	นาง	วิภา	พัฒนาเวช	ข้าราชการ	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
12	นาย	สุวิทย์	สิงห์มาตย์	ลูกจ้างประจำ	พนักงานห้องสมุด	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
13	นางสาว	วิชัย	พรรณระ	พนักงานราชการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	โรงเรียนสาธิต
14	นาง	หัตถิณี	หินหม่วย	พนักงาน (จบแผ่นดิน)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะครุศาสตร์
15	นาง	อภิญา	ฤทธิศรี	พนักงาน (จบแผ่นดิน)	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 8 อัตรา (สายวิชาการ 6 อัตรา / สายสนับสนุน 2 อัตรา)						
1	นาย	ศิริ	ถิอาสนา	ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
2	นาย	เชษฐา	จักรไชย	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3	นาย	สาธิต	แสงมหาชัย	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
4	นาง	สมสงวน	ปัสสาโก	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5	นาย	มณฑล	วชิโรโกเมน	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
6	นาย	ชาติรี	ศิริสวัสดิ์	ข้าราชการ	อาจารย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
7	นาย	บองคุณ	ภูหนงอโง	ลูกจ้างประจำ	พนักงานห้องปฏิบัติการ ระดับ ส3	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
8	นาง	ปิยนภา	พันธ์ประสิทธิ์	พนักงาน (จบแผ่นดิน)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 14 อัตรา (สายวิชาการ 11 อัตรา / สายสนับสนุน 3 อัตรา)						
1	นาย	โกเมน	แพนพา	ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
2	นาย	ณรงค์ฤทธิ์	โสภ	ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3	นาง	ภณิดา	สุนทรไชย	ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาการจัดการ
4	นางสาว	กนกพร	ทองสอดแสง	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5	นาย	ไพศาล	เอกะกุล	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
6	นาย	ทองสุข	พลมา	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7	นาย	รุ่งศักดิ์	วิลามาศ	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาการจัดการ
8	นาย	ยงยุทธ	สุยอย	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
9	นาย	วิชัย	ใจสบาย	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
10	นาย	สมาน	เอกพิมพ์	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
11	นาย	พิชญ	เข็มพิลา	ข้าราชการ	อาจารย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
12	นาย	นิพนธ์	ทองเทพ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานห้องปฏิบัติการ ระดับ ส3	คณะเทคโนโลยีการเกษตร

ที่	ชื่อ - สกุล			ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 14 อัตรา (สายวิชาการ 11 อัตรา / สายสนับสนุน 3 อัตรา) ต่อ						
13	นาง	ทัศนยา	อนันตวุฒิ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานธุรการ ระดับ ส3	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
14	นาง	นันทน์กมล	ภูทองโอ	พนักงานราชการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 10 อัตรา (สายวิชาการ 6 อัตรา / สายสนับสนุน 4 อัตรา)						
1	นาย	กฤษฎา	ศรีธรรมมา	ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2	นาย	จำเนียร	พลหาญ	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะครุศาสตร์
3	นาย	วิจิตร	เชาว์วันกลาง	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4	นาย	สุขศิลป์	ประสงค์สุข	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
5	นาย	ประวุฒิ	เพิ่มทรัพย์	ข้าราชการ	อาจารย์	คณะวิทยาการจัดการ
6	นาย	อุตร	อรกุล	ข้าราชการ	อาจารย์	คณะครุศาสตร์
7	นางสาว	อภิรัตน์	รัตนกริยากุล	ข้าราชการ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
8	นาย	ชัยชาญ	สิทธิจันทร์	ลูกจ้างประจำ	ช่างไม้ ระดับ ช3	สำนักงานอธิการบดี
9	นางสาว	บุญเขียน	สุวรรณภักดี	ลูกจ้างประจำ	พนักงานธุรการ ระดับ ส4	สำนักงานอธิการบดี
10	นาย	สุทัศน์	แก้วคำ	พนักงาน (จบแผ่นดิน)	อาจารย์	คณะครุศาสตร์

สรุปจำนวนทั้งสิ้น

ที่	ปีงบ	สายวิชาการ	สายสนับสนุน	รวม
1	2562	9	6	15
2	2563	6	2	8
3	2564	11	3	14
4	2565	6	4	10
รวม		32	15	47

หมายเหตุ : ไม่นับรวมตำแหน่งประเภทเข้าเหมาบริการ เช่น คนงาน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ข้อมูลจำนวนนักศึกษา

ข้อมูลจำนวนนักศึกษาจำแนกตามคณะ/ภาควิชา/โปรแกรมวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อมูล ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2562 (ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)

ที่	คณะ / สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาแยกตามปีการศึกษา					รวม
		2558	2559	2560	2561	2562	
คณะครุศาสตร์							
1	ภาษาไทย	33	26	29	25	66	179
2	ภาษาอังกฤษ	34	33	35	28	62	192
3	ดนตรีศึกษา	24	29	25	29	59	166
4	คณิตศาสตร์	24	28	29	29	37	147
5	เคมี	24	27	25	26	32	134
6	ชีววิทยา	22	20	23	26	25	116
7	ฟิสิกส์	27	23	25	29	28	132
8	คอมพิวเตอร์ศึกษา	25	25	32	26	85	193
9	วิทยาศาสตร์	31	26	30	22	30	139
10	การศึกษาปฐมวัย	36	29	34	28	66	193
11	พลศึกษา	22	29	31	27	64	173
12	สังคมศึกษา	29	25	37	23	63	177
13	บรรณารักษศึกษาและภาษาอังกฤษ	31	26	27			84
14	การสอนภาษาจีน	52	27	54	47	64	244
15	การศึกษาพิเศษและภาษาไทย	33	32	32	28		125
16	อุตสาหกรรมศิลป์	19	28	24	28	42	141
17	การประถมศึกษา	31	25	34	45	59	194
18	จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว-คอมพิวเตอร์ศึกษา	34	30	30	28		122
19	เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา	38	32	29	29		128
20	วิทยาศาสตร์การกีฬา		86	36	63	119	304
21	การจัดการการกีฬา		58	50	72	56	236
คณะเทคโนโลยีการเกษตร							
22	เกษตรศาสตร์		25				25
23	เกษตรศาสตร์ (กลุ่มวิชาเอกประมง)			9	12		21
24	เกษตรศาสตร์ (กลุ่มวิชาเอกพืชศาสตร์)			14	16	35	65
25	เทคนิคการสัตวแพทย์	30	27				57
26	เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ (แขนงการพยาบาลสัตว์)			11	11	15	37
27	เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ (แขนงเทคนิคการสัตวแพทย์)		17	8	11	21	57
28	การพยาบาลสัตว์						0
29	เทคโนโลยีการอาหาร		14	13	15	23	65
30	สัตวศาสตร์		29	23	22	27	101
31	เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตร		12	13	14	10	49
32	บริหารธุรกิจเกษตร		16	16	18	22	72
33	ธุรกิจอาหารและโภชนาการ	19	14	10			43

ที่	คณะ / สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาแยกตามปีการศึกษา					รวม
		2558	2559	2560	2561	2562	
34	เทคโนโลยีการผลิตพืช	42					42
35	เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	20	16				36
36	เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	12					12
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์							
37	ภาษาไทย		132				132
38	ภาษาไทย (วิชาเอกภาษาไทยเพื่ออาชีพ)			33	36	36	105
39	ภาษาไทย (วิชาเอกภาษาและวรรณกรรมไทย)			31	39	37	107
40	ภาษาอังกฤษ		176	174	234	272	856
41	ภาษาอังกฤษ : ปริญญาตรี						0
42	ภาษาอังกฤษธุรกิจ						0
43	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์		10	9		17	36
44	นาฏศิลป์และการละคร		31	26	23	32	112
45	ดนตรี (แขนงดนตรีสากล)		33	45	28	33	139
46	เทคโนโลยีดนตรี		11		15	18	44
47	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		30	45	74	112	261
48	ภาษาจีน		97	67			164
49	ภาษาจีน (Joint Degree Chinese Program)		97				97
50	ภาษาจีน การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ				36	56	92
51	ภาษาจีน วิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ				35	60	95
52	สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		56	25	48	44	173
53	การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน			7		15	22
54	ปรัชญา ศาสนาและวัฒนธรรม		10	6	9	22	47
55	จิตวิทยา		12	13	17		42
56	ศิลปกรรม (แขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์)		9				9
57	ศิลปกรรม (แขนงออกแบบผลิตภัณฑ์)			9			9
58	ศิลปกรรม (วิชาออกแบบนิเทศศิลป์)	16					16
59	ศิลปกรรม (วิชาทัศนศิลป์)				24	18	42
คณะวิทยาการจัดการ							
60	การตลาด		34	25	41	66	166
61	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		21	18	40	17	96
62	การจัดการ		82	71	69	64	286
63	การบริหารการเงิน		32	28			60
64	การโรงแรมและการท่องเที่ยว		69	25	56	62	212
65	การบัญชี		175	96	158	102	531
66	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ		4	9	16	17	46
67	นิติศาสตร์ (แขนงการโฆษณา)		11	14			25
68	นิติศาสตร์ (แขนงการโฆษณาและการสื่อสารดิจิทัล)				15	22	37
69	นิติศาสตร์ (แขนงประชาสัมพันธ์)		13				13

ที่	คณะ / สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาแยกตามปีการศึกษา					รวม
		2558	2559	2560	2561	2562	
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
70	เคมี		30	39	24	11	104
71	ชีววิทยา		90	55	43	16	204
72	เทคโนโลยีชีวภาพ			7			7
73	ฟิสิกส์		14	16	13		43
74	ฟิสิกส์ประยุกต์			4			4
75	คณิตศาสตร์		55	27	28	27	137
76	วิทยาการคอมพิวเตอร์		49	21	21	13	104
77	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	24					24
78	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม		31	35	30	16	112
79	สาธารณสุขชุมชน		71	62	74	68	275
80	สถิติศาสตร์ประยุกต์			3	7		10
81	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์			11			11
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ							
82	เทคโนโลยีสารสนเทศ		42	58	68	95	263
83	เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน		29	16	18	19	82
84	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร		15	9	16	9	49
85	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ		11	7	12	11	41
คณะนิติศาสตร์							
86	นิติศาสตร์		191	167	151	108	617
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์							
87	รัฐประศาสนศาสตร์		142	71	77	86	376
88	รัฐศาสตร์		120	82	108	106	416
คณะวิศวกรรมศาสตร์							
89	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์		21	17	17	25	80
90	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการการผลิต)		13	9	19	9	50
91	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการโลจิสติกส์)		29	33	42	24	128
92	วิศวกรรมการจัดการ (กลุ่มวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม)		16	9	4	1	30
93	วิศวกรรมระบบอาคาร		10			6	16
94	วิศวกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อม		16	11	14	16	57
95	เทคโนโลยีไฟฟ้า		20	21	19	23	83
96	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (แขนงเทคโนโลยีการผลิต)		13	16	25	14	68
97	การจัดการงานช่างและผังเมือง			25	25	19	69
รวม		732	3007	2395	2645	2954	11733

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๔) และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ.อ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๒ การต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามความต้องการของสถาบันอุดมศึกษามีใช้สิทธิของผู้ขอต่อเวลาราชการ

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ ข้าราชการ ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๔ ให้สถาบันอุดมศึกษาโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี โดยกำหนดเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี

ข้อ ๕ ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกี่ยวข้องอายุราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ซึ่งได้ยื่นคำขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไว้แล้วก่อนยื่นคำขอต่อเวลาราชการ ก็ให้มีสิทธิยื่นได้ แต่สถาบันอุดมศึกษาจะต่อเวลาราชการให้บุคคลนั้นได้ก็ต่อเมื่อประกาศแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์นั้นได้ก่อนสิ้นปีงบประมาณที่เกี่ยวข้องอายุราชการ

(๒) เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(๓) คุณสมบัติอื่นที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

(๔) มีภาระงานและมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกี่ยวข้องราชการ ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษา ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด และ

(ข) มีผลงานทางวิชาการ อันได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่น อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละหนึ่งเล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการ เฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสามเรื่อง ทั้งนี้ เฉพาะที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ลดบทความทางวิชาการเหลือเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสองเรื่อง

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ ไม่ครบสามปีให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

ข้อ ๖ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอตามวิธีการ แบบ และภายในระยะเวลาที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๗ ในการพิจารณาต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการคณะหนึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นประธาน อธิการบดีเป็นรองประธาน และกรรมการอื่นตามจำนวนที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นสมควร

(๒) ให้คณะกรรมการตาม (๑) พิจารณาคำขอต่อเวลาราชการ และเสนอแนะต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาว่าจะสมควรอนุมัติต่อเวลาราชการให้ผู้ใดหรือไม่

(๓) ให้สถาบันอุดมศึกษาโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ข้าราชการนั้นจะเกษียณอายุ

การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภาสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นที่สุด

ข้อ ๘ ให้สถาบันอุดมศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการเป็นรายปีตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด ในกรณีที่ข้าราชการดังกล่าวไม่ผ่านการประเมินในปีใด ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๕๗

ข้อ ๙ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการต่อไปได้จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

ข้อ ๑๐ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ และได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป ต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

พลเรือเอก



(ณรงค์ พิพัฒนาศัย)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน ก.พ.อ.



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๘**

.....

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามมาตรา ๑๘ (ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ การต่อเวลาราชการของข้าราชการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามความต้องการของมหาวิทยาลัย มิใช่สิทธิของผู้ขอต่อเวลาราชการ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี

ข้อ ๖ ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ซึ่งได้ยื่นคำขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไว้แล้วก่อนยื่นคำขอต่อเวลาราชการ ก็ให้มีสิทธิยื่นได้ แต่มหาวิทยาลัยจะต่อเวลาราชการให้บุคคลนั้นได้ก็ต่อเมื่อประกาศแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์นั้นได้ก่อนสิ้นปีงบประมาณที่เกษียณอายุราชการ

(๒) เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(๓) คุณสมบัติอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) มีภาระงานและมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย

(ข) มีผลงานทางวิชาการ อันได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละหนึ่งเล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการ เฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสามเรื่อง ทั้งนี้ เฉพาะที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ลดบทความทางวิชาการเหลือเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสองเรื่อง

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ไม่ครบสามปีให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

ข้อ ๗ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอตามวิธีการ แบบ และภายในระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน ประธานกรรมการ

(๒) อธิการบดี รองประธานกรรมการ

(๓) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กรรมการ

(๔) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย วางแผนและพัฒนา กรรมการ

(๕) คณบดีต้นสังกัดของข้าราชการผู้ประสงค์ขอต่อเวลาราชการ กรรมการ

(๖) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ประจำ

ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน กรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่พิจารณาคำขอต่อเวลาราชการของข้าราชการแล้วเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยว่าจะสมควรอนุมัติต่อเวลาราชการให้ผู้ใดหรือไม่

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยดำเนินการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ข้าราชการนั้นจะเกษียณอายุ

การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการเป็นรายปีตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ข้าราชการดังกล่าวไม่ผ่านการประเมิน ในปีใด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุดูทดแทนตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๑ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการต่อเนื่องไปได้จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

ข้อ ๑๒ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ และได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป ต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและการวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

ข้อ ๑๓ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ จินตาประเสริฐ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นขอต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปอย่างมีระบบ เกิดประสิทธิภาพ บริสุทธิ์และยุติธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุม
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้มหาวิทยาลัยออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการยื่นขอต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามมาตรา ๑๘

(ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

“ข้อบังคับ” หมายความว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ ของข้อบังคับกำหนด ให้ยื่นคำขอตามแบบ
ที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ เสนอต่อคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาที่ตนเองสังกัด ภายใน
เดือนมิถุนายนของทุกปี

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการประจำคณะต้นสังกัด

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการประจำคณะต้นสังกัด ตรวจสอบคุณสมบัติและความถูกต้องของข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบคำขอ ตลอดจนสาขาวิชา จำนวนของผลงานวิชาการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา(ก.พ.อ.)และข้อบังคับกำหนด และพิจารณาเสนอความเห็นการขอต่อเวลาราชการต่อมหาวิทยาลัย

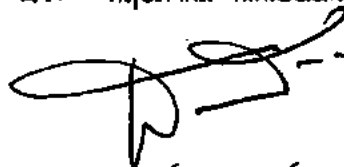
ข้อ ๗ ให้คณบดีต้นสังกัดเสนอข้อมูลและผลการพิจารณาความเห็นของคณะกรรมการประจำคณะต่อมหาวิทยาลัย พร้อมแนบแบบคำขอและข้อมูลที่เกี่ยวข้องนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการต่อเวลาราชการของข้าราชการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อพิจารณาคำขอต่อเวลาราชการตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) และข้อบังคับกำหนด และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยว่าจะสมควรอนุมัติต่อเวลาราชการให้ผู้ใดหรือไม่

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยและเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์สมชาย วงศ์เกษม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

**แบบใบคำขอต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือน
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม**

ของ

สังกัด สาขาวิชา

คณะ

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.

๑.๒ อายุ ปี เลขที่บัตรข้าราชการ

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (ระบุชื่อเดิม และเรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๓.๑		
๑.๓.๒		
๑.๓.๓		

๒. ประวัติรับราชการ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รับเงินเดือน

เลขที่ตำแหน่ง

๒.๒ ได้รับตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

๒.๓ ได้รับตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

๓. การงานสอนย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นการงานสอนที่กำหนดไว้ในตารางสอนมหาวิทยาลัย)

ระดับ	รหัสวิชาที่สอน	รายวิชาที่สอน	ชม./สัปดาห์	ภาคเรียนที่/ปีการศึกษา
.....				
.....				
.....				
.....				

๔. ผลงานวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี (เขียนแนบข้างอิง/บรรณานุกรม)

๔.๑ หนังสือ/ตำรา

๑)

๒)

๓)

๔.๒ งานวิจัย

๑)

๒)

๓)

วันที่ เดือน พ.ศ.
ประธานคณะกรรมการประเมินผล
(.....)
ลงชื่อ

๒. ความเห็นเพิ่มเติม
มีคุณสมบัติ (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน) ที่จะดำรงตำแหน่งในตำแหน่งวิชาการ
๑. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของวิชาเอกเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว
มีความเห็นของคณะกรรมการประเมินผล

วันที่ เดือน พ.ศ.
ประธานกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร
(.....)
ลงชื่อ

๓. ความเห็นเพิ่มเติม
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของวิชาเอกเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว
มีคุณสมบัติ (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน) ที่จะดำรงตำแหน่งในตำแหน่งวิชาการ
๒. ความเห็นเพิ่มเติม
มีความเห็นของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร

วันที่ เดือน พ.ศ.
(.....)
ลงชื่อ

ทั้งนี้ขอแจ้งให้ท่านทราบว่าข้อควรระวังในการพิจารณา
ขอรับตำแหน่งวิชาการ

๑)
๒)
๓)

๔. ความเห็นเพิ่มเติม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นขอต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นไปอย่างมีระบบ เกิดประสิทธิภาพ บริสุทธิ์และยุติธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑)(๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราช
ภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับข้อ ๖ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม พ.ศ.๒๕๕๘ และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุม
ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่มีมติให้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
กำหนดคุณสมบัติอื่นของข้าราชการผู้ขอต่ออายุราชการ โดยออกประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการยื่นขอต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามมาตรา ๑๘

(ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

“ข้อบังคับ” หมายความว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ.๒๕๕๘

ข้อ ๔ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่จะต่ออายุราชการ นอกจากจะเป็นผู้มี
คุณสมบัติตามข้อ ๖ ตามข้อบังคับแล้ว และจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติอื่นตามข้อ ๖ (๓) ของข้อบังคับ โดยให้
หมายความว่า ไม่เป็นบุคคลผู้ถูกลงโทษทางจรรยาบรรณตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ.๒๕๕๖

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
ประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์สมชาย วงศ์เกษม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่ ๒๖๑๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕)

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

.....

เพื่อให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่จะนำเสนอสมามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อพิจารณาตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕) ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นายประยงค์ จำปาศรี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นายอนุชา ลาวงค์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นายนครินทร์ ม่วงอ่อน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ พิจารณากำหนดแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง และให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลังก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และสภามหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์นิรุฒ์ ถิ่นนาค)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คณะผู้จัดทำ

❖ ที่ปรึกษา

1. สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
2. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
3. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

❖ คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (พ.ศ.2562-2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นายประยงค์ จำปาศรี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. นายอนุชา ลาวงค์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. นายนครินทร์ ม่วงอ่อน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

❖ ผู้รวบรวมจัดทำ

นายประยงค์ จำปาศรี บุคลากรปฏิบัติการ

❖ ปีที่พิมพ์

พิมพ์ครั้งที่ 1 : กันยายน 2562 จำนวน 100 เล่ม