

แบบประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ครั้งที่ ๑ วันที่.....ถึงวันที่.....

ครั้งที่ ๒ วันที่.....ถึงวันที่.....

ส่วนที่ ๒ องค์กรประกอบการประเมิน

๒.๑ องค์กรประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน

รายการประเมิน	ระดับผลการประเมิน* (ก)					น้ำหนัก ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน (ข)	ค่าคะแนนรวม (ค) = (ก) X (ข)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ภาระงานประจำ						๘๐	
๒. ภาระงานพัฒนาท้องถิ่น						๑๐	
๓. ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย						๑๐	
ผลรวม						(ข) = ๑๐๐	(ค) =
แปลงคะแนนรวม (ค) ข้างต้น เป็นคะแนนการประเมินที่มีฐานคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน = คะแนนรวม (ค) ÷ ๕							

*หมายเหตุ (ก) ให้คณะกรรมการประเมินกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละระดับผลการประเมิน

๒.๒ องค์ประกอบที่ ๒ สมรรถนะในการปฏิบัติงานของตำแหน่ง

รายการประเมิน	ระดับผลการประเมิน (ก)					น้ำหนัก (ข)	ค่าคะแนนรวม (ค) = (ก) X (ข)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑. การคิดเชิงวิเคราะห์เหตุผล						๒๕	
๒. การดำเนินการเชิงรุก						๒๕	
๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามขั้นตอน ของกระบวนการนั้น ๆ						๒๕	
๔. การมองภาพองค์กรรวมอันเป็นประโยชน์ ต่อมหาวิทยาลัย						๒๕	
ผลรวม						(ข) = ๑๐๐%	(ค) =
แปลงคะแนนรวม (ค) ข้างต้น							
เป็นคะแนนการประเมินที่มีฐานคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน = คะแนนรวม (ค) ÷ ๕							

หมายเหตุ วิธีการกำหนดระดับมาตรฐานแต่ละระดับ ดังนี้

๑. ระดับ ๐ : ไม่มี
๒. ระดับ ๑ : มีความรู้หรือทักษะในด้านนั้น
๓. ระดับ ๒ : สามารถวางแผนและนำทักษะไปปฏิบัติได้
๔. ระดับ ๓ : สามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ระดับ ๔ : นอกจากทำได้แล้ว ยังสามารถแนะนำผู้อื่นได้
๖. ระดับ ๕ : สามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นได้

๒.๓ องค์ประกอบที่ ๓ คุณลักษณะในการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ระดับผลการประเมิน (ก)					น้ำหนัก (ข)	ค่าคะแนนรวม (ค) = (ก) X (ข)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ความสามารถและเต็มเวลา						๒๐	
๒. มีความตรงต่อเวลาและปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ						๒๐	
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและสามารถปฏิบัติงานร่วมกับงานผู้อื่นได้ดีโดยไม่มี ความขัดแย้ง						๒๐	
๔. มีความเสียสละ อุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมาย และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง						๒๐	
๕. มีความประพฤติเหมาะสมทั้งในด้านส่วนตัว การทำงาน และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย						๒๐	
ผลรวม						(ข) = ๑๐๐%	(ค) =
แปลงคะแนนรวม (ค) ข้างต้น							
เป็นคะแนนการประเมินที่มีฐานคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน = คะแนนรวม (ค) ÷ ๕							

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ร้อยละ)
(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน	
(๒) สมรรถนะในการปฏิบัติงานของตำแหน่ง	
(๓) คุณลักษณะในการปฏิบัติงาน	
คะแนนการประเมินรวม $(๑) + (๒) + (๓)$ ๓	

สรุปผลการประเมิน

ระดับผลการประเมิน	คะแนนร้อยละ
() ดีเด่น	๙๑-๑๐๐
() ดีมาก	๘๑-๙๐
() ดี	๗๑-๘๐
() ดีพอใช้	๖๑-๗๐
() ไม่ผ่านเกณฑ์	คะแนนเท่ากับหรือน้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑. ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

๒. ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

๓. ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(.....)